

令和5年度 事業報告

施設名 シルバータウン相模原特別養護老人ホーム
所在地 相模原市南区大野台五丁目13番7号

I 概要

1. 施設の特徴

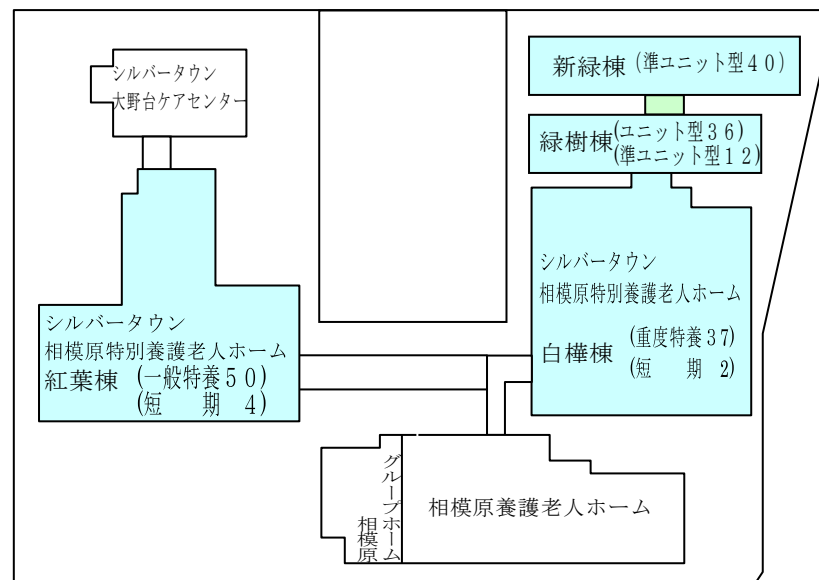
シルバータウン相模原特別養護老人ホームは、同一敷地内にシルバータウン大野台ケアセンター（通所介護・訪問介護・居宅介護支援・地域包括支援）、グループホーム相模原、相模原養護老人ホームを併設、同一法人が経営している。相模原市唯一の総合老人福祉施設としての特色を生かして、地域住民が気軽に安心して利用出来る通所系及び入所系介護保険事業所として介護・福祉サービスを幅広く提供している。

提供する介護・福祉サービスは、入居者中心に考え、質の高いサービスの提供を目標に経営している。

併せて、相模原シルバータウン地域福祉友の会や家族会「四季の会」などの後援組織が結成され、施設運営に協力があり、利用者の地域交流、生活向上が促進されている。

2. 施設の規模

種別	特別養護老人ホーム
定員	175名 短期入所6名
職員数	I種・II種70名 再雇用9名 IV種・契約25名 パートタイム48名
敷地面積	11,515.58㎡ 県有地
建物の構造	鉄筋コンクリート2階建一部1階
延床面積	7,049.21㎡
建物配置図	



規模の移り変わり

S44.6.5	旧相模原特別養護老人ホーム	定員50名で開設
S56.5.1	旧シルバータウン大野台ホーム	定員50名で開設
S62.3.1	旧相模原特別養護老人ホーム	定員84名に変更

- H10.3.27 県委託から民立民営へと変更
- H14.4.1 組織統合しシルバータウン相模原特別養護老人ホームに名称変更
定員 134 名に変更
(一般特養 102 名・重度特養 32 名・短期入所 11 名)
- H18.7.1 増改築工事にて定員 122 名に変更 (準個室ユニット型 40 名開設)
- H19.5.1 増改築工事にて定員 170 名に変更
(個室ユニット型 36 名開設・準個室ユニット型 12 名増設)
- R 2.4.1 準個室ユニット型を個室ユニット型に切り替え
- R 3.2.1 短期入所生活介護 5 床を介護老人福祉施設に転換 (多床室棟 87 名へ)
- R 3.4.1 シルバータウン相模原特別養護老人ホーム診療所が保険医療機関として
指定を受ける

3. 職員構成と組織図

職員構成 (令和 5 年 3 月 31 日)

職名	施設長	部長	課長	課長代理	相談員	介護支援専門員	事務員	ケアワーカー	看護師	栄養士	その他	合計
I 種・II 種・再雇用	1	1	3	1	1	2	3	58	5	4		79
IV 種・契約								20	4		1	25
パートタイム							2	19	1		26	48

() 内は兼務

年齢別

		～20 代	30 代	40 代	50 代	60 代	70 代	計
I 種・II 種・再雇用	男性	3	15	9	5			32
	女性	6	12	6	10	13		47
IV 種・契約	男性	1	1	4	2			8
	女性	1	3	4	2	6	1	17
パートタイム	男性	2	1		1	1	6	11
	女性	2	3	4	10	8	10	37
計		15	35	27	30	28	17	152

在籍年数別

		～5 年	5 年～ 10 年	10 年～ 15 年	15 年～ 20 年	20 年～ 25 年	25 年～ 30 年	30 年～	計
I 種・II 種 再雇用	男性	6	10	7	8		1		32
	女性	10	16	11	8		1	1	47
IV 種・契約	男性	7	1						8
	女性	10	2	1	3	1			17
パートタイム	男性	7	3	1					11
	女性	24	6	2	4	1			37
計		64	38	22	23	2	2	1	152

平均

	平均年齢	平均在籍年数
I 種職員	52 歳 2 か月	22 年 4 か月
II 種職員	41 歳 2 か月	9 年 2 か月
再雇用職員	62 歳 9 か月	11 年 5 か月
IV種職員	43 歳 11 か月	4 年 2 か月
契約職員	59 歳 8 か月	10 年 0 か月
パートタイム職員	57 歳 7 か月	5 年 8 か月
全体	49 歳 6 か月	8 年 2 か月

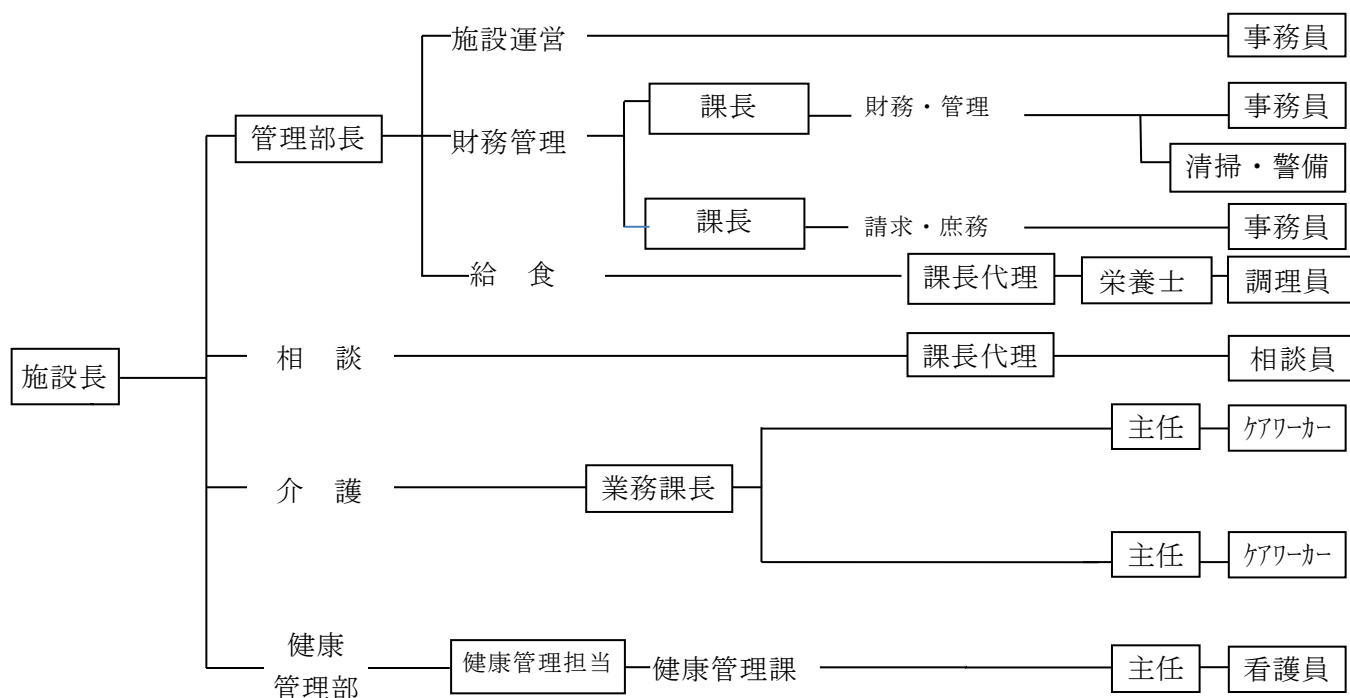
月別職員数（月初）従来型多床室

区分	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
I 種・II 種	42	42	42	41	40	40	39	39	39	39	39	39
III 種												
IV 種	7	7	7	7	7	8	8	8	8	8	8	8
再雇用	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2
契約	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
パート①	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
パート②	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
パート③	24	24	23	23	26	27	27	25	25	26	27	27
計	93	93	92	91	93	95	94	91	91	92	93	93
（育休・休職中）	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2
常勤換算	76.2	76.2	75.7	74.7	75.2	76.6	75.6	75.4	75.2	75.6	75.9	75.9

月別職員数（月初）ユニット型個室

区分	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
I 種・II 種	32	32	32	32	32	32	32	32	32	31	31	31
III 種												
IV 種	7	7	7	8	7	7	7	7	7	7	7	7
再雇用	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
契約	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
パート①	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
パート②	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
パート③	6	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4
計	61	61	61	62	61	61	60	60	60	59	59	59
（育休・休職中）												
常勤換算	56.2	56.6	56.6	57.6	56.6	56.6	56.2	56.2	56.2	55.2	55.2	55.2

組織図



Ⅱ 一年のあゆみ

1. 重点目標に対する取り組みと評価

1) 部門内財務・人事機能の構築や新規事業への協力、推進

部門内の出向について運用を開始した。令和4年4月から2年間の予定で相模原養護老人ホームとパークサイド岡野ホームとの間で1名ずつ相互に出向している。シルバータウン相模原特別養護老人ホームにおいて部門内各事業所の財務状況の把握に努め、助言・修正指示などを行った。新規事業については法人として進展がなかった。

2) LIFE を用いた科学的根拠に基づいたその方らしい暮らしの支援を行う

入居者一人ひとりの ADL 情報を基にその方にあった支援を他職種を含めて検討した。具体的には、栄養面では食べられてる形態やご自分で出来る事を確認して、モニタリング、アセスメントを行い情報を共有してその方にあった支援を行った。個別機能訓練でも生活の中で出来るリハビリを 24h シートに入れ、職員間で支援をサポートした。

3) ユニットリーダー研修実地研修施設の維持継続と地域への発信

コロナウイルス感染予防で研修を中止していたが、施設内で感染者が居なかった際にはユニットリーダー研修実地研修の受け入れを再開した。受講者には以前の研修と違い、時間の短縮や対応を変更した。施設内に感染者が居た際には受け入れの中止や延期を行った。振り返りの様子を写真撮影させて頂き、SNS で発信した。

4) 倫理及び法令遵守の推進

年度内に2回実施した新任職員研修において「職員の心構え」として職業倫理と法令遵守について説明した。また、令和4年6月に職業倫理と法令遵守に関する全体研修を実施し、集合とオンラインを併用することで職員の出席を促進した。

5) 人材採用・育成のシステム構築と計画的な研修と資格取得の支援を行う

ホームページ、ハローワーク、求人サイト及び人材紹介会社などを活用し、多角的な手法で人材の確保に努めた。入職者に対しては新任職員研修、目標面接及び育成面接を通じて資質向上に努めた。定期的な研修を開催し、集合・オンライン併用で参加を促進した。令和4年度は介護福祉士5名、介護支援専門員1名が資格を取得した。

6) 地域に根ざした施設運営を行い、地域や自治会等との関係を強化していく

かのこカフェの取り組みの一環としてさつまいもを苗付け、収穫・焼き芋を地域住民とともにに行った。感染症予防の観点から地域住民との交流は最小限にとどまった。

7) 介護ロボット、ICT、インカムを用いた入居者や職員の負担軽減と生産性の向上

介護ロボット導入支援事業費補助金を活用して白樺棟全床分の眠り SCAN を導入し業務効率性を高めた。各棟の感染症対応を契機に事務職員からの発信も原則インカムを使用することとした。従来型多床室、ユニット型個室にそれぞれ移乗用リフト装置を導入し職員の負担軽減を図った。

8) 継続可能な診療所機能の構築

株式会社ジェイエーエスとの契約を更新し、医師2名の派遣を継続した。診療内容の充実を図るため月の診療回数を6回から7回に増やした。

9) 感染症予防まん延防止・自然災害時の体制構築を行う

感染症予防対策を継続。職員については12月より週2回の抗原検査を実施し、感染の早期発見に努めた。入居者に対してはオミクロン株対応ワクチンの接種(5回目)を行った。感染症まん延防止、自然災害対策を盛り込んだ事業所BCPを令和5年度に策定するため検討会を立ち上げた。

2. 主な行事

*** 新型コロナウイルス感染症予防の観点から規模を縮小して実施した。**

- 4 月 おやつ作り
- 5 月 かのこカフェ(認知症カフェ)サツマイモ苗植え付け体験
- 6 月 おやつ作り 出前食
- 7 月 おやつ作り 歌会
- 8 月 夕涼み会 風船バレー
- 9 月 敬老祝賀会、夕涼み会、おやつ作り
- 11 月 出前食
- 12 月 年忘れ会 年賀状作成 クリスマス会
- 1 月 新年祝賀会 七草粥
- 2 月 節分
- 3 月 お花見ドライブ
- 定 例 誕生会

3. 会議及び研修

*** 新型コロナウイルス感染症予防の観点からウェブを利用した研修や会議の機会が増えた。事業所内においても ZOOM での会議やミーティングを行った。**

- 4 月 新任職員研修(上半期)
- 5 月 食中毒対策 神奈川高齢者福祉研究大会発表
認知症サポーター養成講座
- 6 月 感染症対策 プライバシー保護、法令遵守、職業倫理
- 7 月 接遇研修
- 8 月 事故対応とヒヤリハット防止
- 9 月 非常災害時の対応と防犯
- 10 月 身体拘束
- 11 月 VR 認知症体験

- 12 月 感染症と食中毒研修 新任職員研修(下半期)
- 1 月 事故発生後の対応 看取り介護 認知症研修 虐待防止
- 2 月 メンタルヘルス研修
- 3 月 リスクマネジメント研修
- 定 例（施設内）事業部門会議 スタッフ会議 職員会議 リーダー会議 防災会議
 ユニットミーティング サービス担当者会議 相談員会議 医務会議
 栄養士会議 認知症実践リーダー会会議 衛生委員会 苦情検討委員会
 給食委員会 感染症委員会
 入退居検討委員会 事故・ヒヤリ委員会 吸引安全対策委員会
 研修委員会 褥瘡予防対策委員会 身体的拘束等適正化検討委員会
 福祉機器活用委員会 人材広報委員会 調理会議 SNS 委員会
 （施設外）法人施設長会議 市高齢者協議 県高齢者協議 県社協議 市社協議
 市経営協議 ユニットケア推進センター会議

4. 施設整備等事業

- 1) 紅葉棟自家発電設備交換工事事業（令和4年7月）
 施工業者：(株) 河本総合防災
 事業総額：4,598,000 円
- 2) 白樺棟スプリンクラー設備配管工事（令和4年9月）
 施工業者：(株) 河本総合防災
 事業総額：18,700,000 円
- 3) 紅葉棟エレベーター制御リニューアル工事（令和4年12月）
 納入業者：ジャパンエレベーターパーツ（株）
 事業総額：6,160,000 円
- 4) 介護ロボット（眠りスキャン）増設事業（令和4年12月）
 納入業者：(株) ヘルスケア
 事業総額：4,216,300 円＊介護ロボット導入支援事業補助金を活用
- 5) 白樺棟受水槽内ポンプ制御盤更新工事（令和5年3月）
 委託業者：川本工業（株）
 事業総額：3,530,000 円

5. 実習生受け入れ、見学受け入れ対応

内容	人員	延日数
介護福祉士	11 名	184 日
社会福祉士	6 名	100 日
教員実習	8 名	40 日
ユニットリーダー研修	14 名	56 日
栄養士	0 名	0 日
相模原市職員	0 名	0 日
計	39 名	380 日

Ⅲ 防 災

1. 防災対策

- 1) 相模原地区（特養、ケアセンター、養護、グループホーム）にて毎月、防災委員会を開催し、施設における BCP 策定にむけた防災管理業務についてのマニュアル作成を行った。

2. 訓練実施状況

	訓 練 項 目	訓 練 内 容
7 月 6 日（水）	火災想定避難訓練	火災想定避難誘導・消火訓練
3 月 17 日（金）	火災想定避難訓練	火災想定避難訓練・消火訓練

Ⅳ 苦情解決の取り組み

1) 苦情解決体制

苦情解決責任者…山上奈々子

苦情受付担当者…梶山創史 栗津良子 則岡絵美 紺野英俊 樋口杏沙

第三者委員…小泉昇 岩崎正 小滝裕

令和 5 年 4 月に書面にて第三者委員への報告を行い、助言を得た。

2) 苦情受付報告

件数 5 件

概要 ・ショートステイ利用者への対応について

・面会案内の遅延について

・栄養ケア職員の言動について

・来客時の対応遅延について

・施設パンフレットについて

Ⅴ 施設利用状況

1. 月別利用者数（延べ日数）

【従来型多床室】

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	計
要介護度 1	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365
要介護度 2	90	79	62	62	62	60	62	60	62	31	28	0	658
要介護度 3	630	676	630	687	651	598	572	570	620	620	650	650	7,437
要介護度 4	780	765	705	748	770	660	702	691	775	775	696	786	8,757
要介護度 5	1,018	1,046	1,075	1,032	1,093	958	887	926	1,073	1,090	958	1,022	12,174
定員充足率	97.6	96.3	95.9	94.9	96.7	88.2	83.6	87.2	90.4	94.4	93.2	92.3	92.6

【ユニット型個室】

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	計
要介護度 1	60	62	60	62	62	60	62	30	31	31	28	0	548
要介護度 2	150	155	150	149	131	120	124	150	155	155	131	124	1,694
要介護度 3	519	620	600	596	571	543	632	660	672	579	542	589	7,123
要介護度 4	994	1,087	1,025	993	969	989	1,007	936	1,021	1012	912	1,037	11,982
要介護度 5	676	697	665	766	751	671	668	608	660	640	585	597	7,984
定員充足率	90.9	96.1	94.7	94.1	91.1	90.3	91.4	90.3	93.1	88.6	89.2	86.0	91.3

2. 要介護度別の状況

区分	要介護度 1	要介護度 2	要介護度 3	要介護度 4	要介護度 5	平均介護度
R3. 3. 31	3	6	33	73	58	4. 1
R4. 3. 31	3	8	39	62	58	4. 0
R5. 3. 31	1	4	40	65	54	4. 0

3. 年齢・性別状況

	～64	65～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90～94	95～	計	平均年齢
男	3	3	5	11	10	11	7	2	52	81.3 歳
女	1	2	4	12	27	33	22	11	112	84.0 歳
計	4	5	9	23	37	44	29	13	164	83.1 歳

4. 平均在所期間

	1 年未満	1 年～ 3 年未満	3 年～ 5 年未満	5 年～ 10 年未満	10 年～ 15 年未満	15 年以上	計	平均在所期間
男	14	17	7	9	3	1	51	3 年 7 ヶ月
女	33	28	22	22	3	5	113	3 年 11 ヶ月
計	46	45	29	31	6	6	164	3 年 10 ヶ月

5. 過去 1 年間の入所経路

入所経路	自宅	病院	老人 保健施設	グループ ホーム	特別養護 老人ホーム	養護 老人ホーム	その他	計
男	9	4	1	2	4	0	3	23
女	17	4	7	2	1	0	5	36
計	26	8	8	4	5	0	8	59

6. 過去 1 年間の退所状況

	死亡	長期入院	他施設入所	在宅復帰	その他	計
男	21	10	0	0	0	31
女	22	9	1	0	0	32
計	43	19	1	0	0	63

7. クラブ活動実施状況（頻度）

種目	開催頻度	種目	回数	種目	回数
生花	月 0 回	茶道	月 0 回	民謡	月 0 回
絵手紙	月 0 回	喫茶	週 0 回	居酒屋	月 0 回
音楽	月 0 回	書道	週 0 回	ビーズクラブ	月 2 回

※新型コロナウイルス感染症拡大防止の為、生花・ビーズクラブのみ実施

Ⅵ 在宅サービス事業実施状況

１．短期入所生活介護要介護別利用状況（介護報酬請求実績）

多床室棟（併設定員 6 名・空床利用型）

区分	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	計
要支援 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要支援 2	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6
要介護度 1	22	24	20	17	9	0	0	0	4	0	10	9	115
要介護度 2	13	28	25	21	18	13	11	19	33	31	6	5	223
要介護度 3	61	49	61	83	110	70	55	19	67	41	46	28	690
要介護度 4	25	39	66	32	30	0	41	37	45	58	64	51	488
要介護度 5	70	42	49	51	43	39	51	91	67	11	33	49	596
定員充足率	106.1	97.8	122.8	109.7	112.9	71.1	84.9	92.2	116.1	75.8	94.6	76.3	96.7

ユニット棟（空床利用型）

区分	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	計
要支援 1	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
要支援 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要介護度 1	0	0	3	1	0	0	0	0	0	7	6	13	30
要介護度 2	0	0	23	0	0	0	0	0	0	0	26	1	50
要介護度 3	29	0	8	13	20	22	0	0	0	36	30	13	171
要介護度 4	24	1	0	2	49	42	0	27	1	3	26	27	202
要介護度 5	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	22	26	64

２．緊急一時入所事業

- ・相模原市高齢者緊急一時入所事業
- ・座間市生活支援型短期入所事業

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	計
利用日数	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0