

令和6年度 事業報告

施設名 シルバータウン相模原特別養護老人ホーム
所在地 相模原市南区大野台五丁目 13番7号

I 概 要

1. 施設の特徴

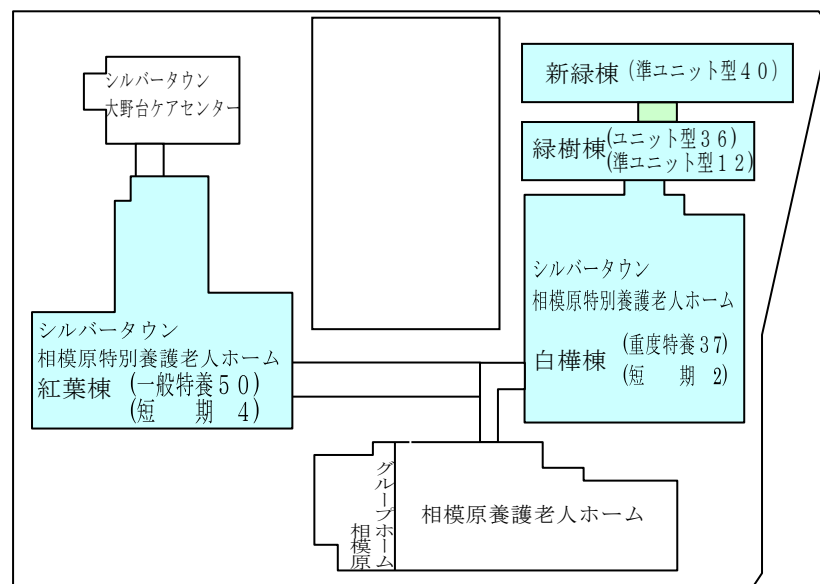
シルバータウン相模原特別養護老人ホームは、従来型多床室とユニット型個室の二事業所を設置経営するとともに、同一敷地内にシルバータウン大野台ケアセンター（訪問介護・通所介護・認知症対応型通所介護・居宅介護支援）、グループホーム相模原、相模原養護老人ホームを併設、同一法人が経営している。相模原市唯一の総合老人福祉施設としての特色を生かして、地域住民が気軽に安心して利用出来る通所系及び入所系介護保険事業所として介護・福祉サービスを幅広く提供している。

提供する介護・福祉サービスは、入居者中心に考え、質の高いサービスの提供を目標に経営している。

併せて、相模原シルバータウン地域福祉友の会や家族会「四季の会」などの後援組織が結成され、施設運営に協力があり、利用者の地域交流、生活向上が促進されている。

2. 施設の規模

種 別	特別養護老人ホーム
定 員	175 名 短期入所 6 名
職 員 数	I 種・II 種 65 名 再雇用 10 名 IV 種・契約 29 名 パートタイム 48 名
敷 地 面 積	11,515.58 m ² 県有地
建物の構造	鉄筋コンクリート 2 階建一部 1 階
延 床 面 積	7,049.21 m ²
建物配置図	



規模の移り変わり

S44.6. 5	旧相模原特別養護老人ホーム	定員 50 名で開設
S56.5. 1	旧シルバータウン大野台ホーム	定員 50 名で開設
S62.3. 1	旧相模原特別養護老人ホーム	定員 84 名に変更

- H10.3.27 県委託から民立民営へと変更
- H14.4.1 組織統合しシルバータウン相模原特別養護老人ホームに名称変更
定員 134 名に変更
(一般特養 102 名・重度特養 32 名・短期入所 11 名)
- H18.7.1 増改築工事にて定員 122 名に変更 (準個室ユニット型 40 名開設)
- H19.5.1 増改築工事にて定員 170 名に変更
(個室ユニット型 36 名開設・準個室ユニット型 12 名増設)
- R 2.4.1 準個室ユニット型を個室ユニット型に切り替え
- R 3.2.1 短期入所生活介護 5 床を介護老人福祉施設に転換 (多床室棟 87 名へ)
- R 3.4.1 シルバータウン相模原特別養護老人ホーム診療所が保険医療機関として
指定を受ける

3. 職員構成と組織図

職員構成

職名	施設長	部長	課長	課長代理	相談員	介護支援専門員	事務員	ケアワーカー	看護職員	栄養士	その他	合計
I 種・II 種・再雇用	1	1	2	1	1(1)	2	4	55	5	3		75
IV 種・契約							2	20	4	3		29
パートタイム							2	19	2		25	48

() 内は兼務

年齢別

		～20 代	30 代	40 代	50 代	60 代	70 代	計
I 種・II 種・再雇用	男性	3	12	12	7	1	0	35
	女性	5	7	9	7	12	0	40
IV 種・契約	男性	1	1	3	2	0	0	7
	女性	2	3	6	5	5	1	22
パートタイム	男性	2	1	0	0	1	6	10
	女性	2	2	3	10	11	10	38
計		15	26	33	31	30	17	152

在籍年数別

		～5 年	5 年～ 10 年	10 年～ 15 年	15 年～ 20 年	20 年～ 25 年	25 年～ 30 年	30 年～	計
I 種・II 種 再雇用	男性	2	15	7	9	0	2	0	35
	女性	8	6	14	10	0	1	1	40
IV 種・契約	男性	2	5	0	0	0	0	0	7
	女性	10	6	2	3	1	0	0	22
パートタイム	男性	3	5	1	1	0	0	0	10
	女性	16	14	3	3	2	0	0	38
計		41	51	27	26	3	3	1	152

平均

	平均年齢	平均在籍年数
I 種職員	52 歳 1 か月	26 年 4 か月
II 種職員	42 歳 8 か月	10 年 4 か月
再雇用職員	63 歳 9 か月	9 年 0 か月
IV 種職員	45 歳 0 か月	4 年 4 か月
契約職員	53 歳 5 か月	8 年 1 か月
パートタイム職員	59 歳 3 か月	6 年 8 か月
全体	50 歳 8 か月	9 年 0 か月

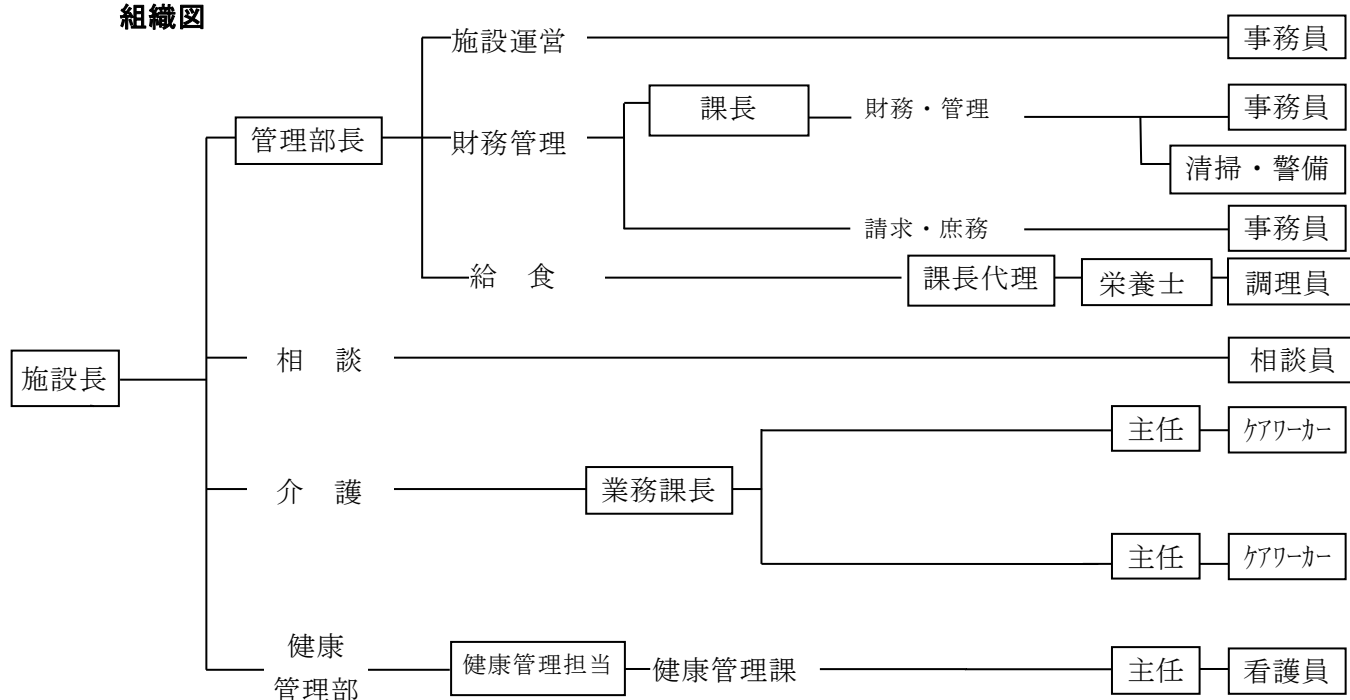
月別職員数（月初）従来型多床室

区分	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
I 種・II 種	37	37	37	36	36	36	36	36	36	35	35	35
III 種	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV 種	13	13	14	14	13	14	13	14	13	13	12	12
再雇用	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2
契約	4	4	4	4	4	5	6	6	6	6	6	6
パート①	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
パート②	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
パート③	24	24	24	24	26	24	24	24	24	25	25	25
計	95	95	96	95	96	96	96	97	96	95	94	94
（育休・休職中）	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1
常勤換算	77.6	77.6	78.6	77.6	76.9	78.7	78.7	79.7	78.7	77.8	76.8	76.8

月別職員数（月初）ユニット型個室

区分	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
I 種・II 種	32	32	32	32	32	32	32	32	32	31	31	30
III 種	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV 種	6	6	6	6	5	5	5	5	5	5	4	4
再雇用	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
契約	7	7	7	6	6	6	6	7	7	7	7	7
パート①	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
パート②	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2
パート③	4	4	5	6	6	6	7	6	6	5	6	6
計	60	60	61	61	60	60	61	61	61	60	60	58
（育休・休職中）	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
常勤換算	56.5	56.5	56.8	56.1	55.1	55.1	55.5	56.1	56.1	55.5	54.7	53.0

組織図



Ⅱ 一年のあゆみ

1. 重点目標に対する取り組みと評価

- 1) 介護報酬改定に伴い、加算取得状況の見直しと新たな加算取得を目指し安定的な事業運営を図る。
各職種で加算取得の話し合いを行い、誰が何を行うか、何のために行うかを確認して事業経営の安定化に努めた。
- 2) L I F Eを用いた科学的根拠に基づいた「その方らしい暮らし」の継続と支援を行う。
一人一人のプランに沿ってサービスを提供できる様にL I F Eに必要情報を入力した。フィードバックの活用課題があり、活用に向けて施設として継続して取り組んでいく。
- 3) ユニットリーダー研修実地研修施設として、基本に立ち返り更なる学びを深め、質を確保する。
実習生を定期的に受け入れた。実習期間中に振り返りや意見交換をするなどして、緊張感を持って行う事ができた。ハードの面では劣化などもあり、課題がある。ケアの面で見直しが必要な部分もあるので、今後も継続して課題に取り組んでいく。
- 4) 外国人、障害者雇用の促進を図り、介護人材確保の取り組みを継続する。
介護人材の確保が難しかったが、周辺業務の職員採用などで業務負担など見直した。次年度に向けて特定技能実習生の受け入れを開始するために、複数の登録支援機関から話を聞いた。
- 5) 身体拘束、虐待防止に向けた研修を継続し、外部研修へも積極的に職員を派遣する。
委員会を通じて全職員対象に研修を行い、虐待に関してはアンケートを行った。外部研修については行えなかったが、委員会内で情報交換や情報共有を行った。
- 6) 引き続き感染予防対策を取りつつ、ボランティア活動の拡大や行事の充実を図り、入居者の楽しみが増えるよう努める。
感染予防に努め、ボランティアの受け入れはできていた。今年度もアニマルセラピーや各ユニットで行事も行えた。家族会向けの講演会を開催した。
- 7) 途切れていた自治会との連携（防災訓練などの共同開催）と再構築を図る。
地域の方に向けた芋ほりや焼き芋はできたが、自治会との連携に関してはできなかった。

8) B C Pの計画的な見直しと更新を行い、現実に即した訓練を実施する。

感染症に対して外部研修に参加した職員を中心に施設内での手洗いの演習を行った。前年度に課題だった防災ヘルメットに関しては、全部入れ替えをすることができた。

9) 入居希望待機者増を目指しSNS等を活用し積極的な情報発信を行う。

SNS 委員会を中心に、各月で行ったことをInstagram・フェイスブックで発信した。入居希望待機者数の増加に繋がったかは判断ができないが、SNS を通して施設をアピールできるようになってきた。ご家族や実習生、地域の方から「みています」との意見をいただき、情報発信やイメージアップには繋がった。

2. 主な行事

***新型コロナウイルス感染症予防の観点から規模を縮小して実施した。**

- 4 月 お花見
- 5 月 おやつ作り 散策
- 6 月 おやつ作り あじさい見学 かのこカフェ（認知症カフェ） 散策
- 7 月 おやつ作り 七夕飾り ゲーム大会
- 8 月 おやつ作り 夕涼み会 花火
- 9 月 敬老祝賀会、夕涼み会、おやつ作り 花火
- 10 月 出前食 買物
- 11 月 おやつ作り 紅葉散策 アニマルセラピー かのこカフェ（認知症カフェ）
- 12 月 クリスマス会 アニマルセラピー カラオケ大会 おやつ作り
- 1 月 新年祝賀会 七草粥 初詣 獅子舞 おやつ作り
- 2 月 節分 豆まき おやつ作り
- 3 月 お花見 ひな祭り 散策 おやつ作り お茶会
- 定 例 誕生会

3. 会議及び研修

***新型コロナウイルス感染症予防の観点からウェブを利用した研修や会議の機会が増えた。事業所内においても ZOOM での会議やミーティングを行った。**

- 4 月 新任職員研修(上半期)
- 5 月 プライバシー保護・職業倫理 食中毒防止 感染症対策 被災者介護支援報告
- 6 月 介護保険制度の理解 虐待・身体拘束について
- 7 月 リスクマネジメント研修
- 8 月 防犯について 非常災害時の対応
- 9 月 ハラスメント研修
- 10 月 新任職員研修(下半期) 褥瘡予防 事故・ヒヤリハットについて 感染症対策実技研修
- 11 月 身体拘束・虐待防止について 食中毒防止について 感染症対策について
- 12 月 VR 認知症体験研修
- 1 月 看取り介護 業務継続計画について
- 2 月 メンタルヘルス研修
- 3 月 事故防止・ヒヤリハットについて、ケアプランについての理解 認知症について
- 定 例 (施設内) 事業部門会議 スタッフ会議 職員会議 リーダー会議 防災会議
ユニットミーティング サービス担当者会議 相談員会議 医務会議
栄養士会議 認知症実践リーダー会会議 衛生委員会 苦情検討委員会
給食委員会 感染症委員会

入退居検討委員会 事故・ヒヤリ委員会 吸引安全対策委員会
研修委員会 褥瘡予防対策委員会 身体的拘束等適正化検討委員会
福祉機器活用委員会 人材広報委員会 調理会議 SNS 委員会
(施設外) 法人施設長会議 市高齢者協議 県高齢者協議 県社協議 市社協議
市経営協議 ユニットケア推進センター会議

4. 施設整備等事業

- 1) 白樺棟廊下壁掛空調工事 (令和6年4月)
施工業者: 川本工業 (株)
事業総額: 2,090,000 円
- 2) 紅葉棟居室空調更新工事 (令和6年4月)
施工業者: 川本工業 (株)
事業総額: 2,100,000 円
- 3) 紅葉棟機械浴槽更新事業 (リース・令和6年7月より7年間)
施工業者: (株) ヘルスケア
事業総額: 7,124,040 円
- 4) 新緑棟機械浴槽更新事業 (リース・令和6年7月より7年間)
施工業者: (株) ヘルスケア
事業総額: 7,447,440 円
- 5) 厨房温蔵庫設置等事業 (令和6年9月)
施工業者: イトヤ (株)
事業総額: 2,181,652 円
- 6) 紅葉棟ナースコールシステム構築工事 (令和6年10月)
施工業者: (株) ヘルスケア
事業総額: 7,040,000 円
- 7) 緑樹4ユニット玄関引き戸設置工事 (令和6年12月)
施工業者: 川本工業 (株)
事業総額: 4,980,000 円
- 8) 新緑棟汚物処理機更新工事 (令和6年12月)
施工業者: (有) 日本活性濾過工業
事業総額: 1,221,000 円
- 9) 紅葉棟ICT構築工事 (令和7年2月)
施工業者: (株) ヘルスケア
事業総額: 13,734,600 円
- 10) 白樺棟大型乾燥機更新工事 (令和7年3月)
施工業者: (有) 日本活性濾過工業
事業総額: 1,188,000 円
- 11) 厨房配膳車プール床補修工事 (令和7年3月)
施工業者: イトヤ株式会社
事業総額: 2,299,000 円

5. 実習生受け入れ、見学受け入れ対応

内容	人員	延日数
介護福祉士	8 名	151 日
社会福祉士	8 名	111 日
教員実習	24 名	120 日
ユニットリーダー研修	55 名	240 日
栄養士	2 名	10 日
民間施設派遣研修	1 名	2 日
計	98 名	634 日

Ⅲ 防 災

1. 防災対策

- 1) 相模原地区（特養、ケアセンター、養護、グループホーム）にて毎月、防災委員会を開催し、施設における BCP 策定にむけた防災管理業務についてのマニュアル作成を行った。

2. 訓練実施状況

	訓 練 項 目	訓 練 内 容
3 月 6 日（木）	地震想定避難訓練	地震想定避難誘導
12 月 11 日（水）	火災想定避難訓練	火災想定避難訓練・消火訓練

Ⅳ 苦情解決の取り組み

1) 苦情解決体制

苦情解決責任者…山上奈々子

苦情受付担当者…梶山創史 渡邊俊和、則岡絵美、樋口杏沙、岩間活気

第三者委員…小泉昇 岩崎正 小滝裕

令和 7 年 2 月 26 日第三者委員を招いて報告会を開催した。

2) 苦情受付報告

件数 4 件 概要

- ・職員に対する説明不足
- ・新規入居者さまへのサービス内容
- ・ご家族への依頼とその後の電話対応
- ・職員間の連絡不備

Ⅴ 施設利用状況

1. 月別利用者数（延べ日数）

【従来型多床室】

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	計
要介護度 1	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365
要介護度 2	30	31	30	31	31	0	0	0	0	0	0	0	153
要介護度 3	661	654	632	663	651	607	660	644	659	626	560	620	7637
要介護度 4	762	798	672	707	718	750	796	774	879	917	784	830	9387
要介護度 5	923	1058	1097	1147	1104	1095	1104	1047	1020	970	823	931	12319
定員充足率	92.2	95.4	94.3	95.6	94.0	95.1	96.1	95.6	96.0	94.3	90.1	89.4	94.0

【ユニット型個室】

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
要介護度 1	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365
要介護度 2	102	97	120	124	62	30	31	30	31	31	28	31	717
要介護度 3	628	608	600	658	673	596	618	620	618	623	616	646	7504
要介護度 4	995	1084	1063	1085	1147	1142	1168	1043	967	972	885	958	12509
要介護度 5	709	719	720	744	761	780	830	840	887	822	674	735	9221
定員充足率	93.3	93.1	95.9	96.8	98.0	97.7	98.2	97.1	92.9	90.9	90.5	88.0	94.4

2. 要介護度別の状況

区分	要介護度 1	要介護度 2	要介護度 3	要介護度 4	要介護度 5	平均介護度
R5. 3. 31	1	4	40	65	58	4.0
R6. 3. 31	2	5	44	57	57	4.1
R7. 3. 31	2	1	41	60	55	4.1

3. 年齢・性別状況

	～64	65～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90～94	95～	計	平均年齢
男	1	3	3	12	10	13	9	3	54	82.4 歳
女	0	2	2	8	26	32	24	11	105	86.9 歳
計	1	5	5	20	36	45	33	14	159	85.4 歳

4. 平均在所期間

	1年未満	1年～ 3年未満	3年～ 5年未満	5年～ 10年未満	10年～ 15年未満	15年以上	計	平均在所期間
男	13	18	11	6	6	0	54	3年4ヶ月
女	23	40	18	20	3	1	105	3年5ヶ月
計	36	58	29	26	9	1	159	3年5ヶ月

5. 過去1年間の入所経路

入所経路	自宅	病院	老人 保健施設	グループ ホーム	特別養護 老人ホーム	養護 老人ホーム	その他	計
男	10	5	3	0	0	0	4	22
女	15	6	0	0	4	1	1	27
計	25	11	3	0	4	1	5	49

6. 過去1年間の退所状況

	死亡	長期入院	他施設入所	在宅復帰	その他	計
男	8	10	0	0	0	18
女	27	8	2	0	0	37
計	35	18	2	0	0	55

7. クラブ活動実施状況（頻度）

種目	開催頻度	種目	回数	種目	回数
生花	月 0 回	茶道	月 0 回	民謡	月 0 回
絵手紙	月 0 回	喫茶	週 0 回	居酒屋	月 0 回
音楽	月 0 回	書道	週 0 回	ビーズクラブ	月 2 回

※新型コロナウイルス感染症拡大防止の為、生花・ビーズクラブのみ実施

VI 在宅サービス事業実施状況

1. 短期入所生活介護要介護別利用状況（介護報酬請求実績）

多床室棟（併設定員 6 名・空床利用型）

区分	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	計
要支援 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要支援 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要介護度 1	15	11	3	17	17	32	10	6	10	4	2	5	132
要介護度 2	30	35	21	27	21	16	28	23	26	32	26	30	315
要介護度 3	141	129	97	92	99	75	68	40	32	37	32	30	872
要介護度 4	60	57	65	45	52	48	61	58	31	38	29	41	585
要介護度 5	42	26	23	37	71	50	57	64	59	53	38	34	554
定員充足率	160.0	138.7	116.1	117.2	139.8	122.8	120.4	106.1	84.9	88.2	75.6	75.3	112.2

ユニット棟（空床利用型）

区分	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	計
要支援 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要支援 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要介護度 1	30	8	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43
要介護度 2	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	24	5	37
要介護度 3	0	17	11	0	0	0	0	0	13	54	29	6	130
要介護度 4	9	10	18	28	8	8	0	0	0	8	24	3	116
要介護度 5	0	0	24	31	2	0	0	0	0	0	3	0	60

2. 緊急一時入所事業

- ・相模原市高齢者緊急一時入所事業
- ・座間市生活支援型短期入所事業

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	計
利用日数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0