

# 目 次

## 第1章 法人の概要

I	概 要	1
II	事 業	2
III	予算と決算	6
IV	法人組織の活動	7
V	法人の行事等	19
VI	職員の福利厚生	20
VII	職員参加システム	20
VIII	研究会・検討委員会および研修会	21
IX	そ の 他	22
X	部門別戦略マップ	23
XI	組織図・職員構成	26

## 第2章 各施設の概要

I	施設の一覧表	29
II	生活保護施設	
	平塚ふじみ園	31
	救護施設岡野福祉会館	42
III	母子生活支援施設	
	グリーンヒル能見台	53
	グリーンヒル相模原	62
IV	老人福祉施設	
	相模原養護老人ホーム	74
	シルバータウン相模原特別養護老人ホーム	82
	パークサイド岡野ホーム	90
V	児童福祉施設（保育所）	
	金沢愛児園	98
	沼間愛児園	107
	衣笠愛児園	115
	戸塚愛児園	123
	桜山保育園	133
	上大岡ゆう保育園	140
	さむかわ保育園	148
	旭保育園	156
	一之宮愛児園	164
	逗子なないろ保育園	172
VI	老人福祉施設（居宅生活支援）	
	シルバータウン大野台ケアセンター	181
	パークサイド岡野デイサービスセンター	193
	グループホーム相模原	198
VII	無料低額診療事業	
	衣笠診療所	203
VIII	平成29年度資金収支計算書	209

# 第1章 法人の概要

法人名 社会福祉法人<sup>恩賜</sup>神奈川県同胞援護会<sup>財団</sup>  
所在地 横浜市西区岡野二丁目15番6号

## 法人理念

神奈川県同胞援護会は、昭和22年に認可されてから長い間社会福祉事業に携わってきました。救護施設、老人ホーム、保育所、母子生活支援施設、診療所等といった多岐にわたった施設を運営しており、いろいろな場面での福祉サービスを提供することができます。

今後もより多くの社会的・個別的ニーズに対応した福祉サービスを永続的に提供するとともに、発展すべく、すべての職員が理念に基づいた福祉サービスの実践に努めます。

### 1. 人権を尊重します

私たちは、一人ひとりの立場に立ち、人としての尊厳をしっかり守り、個別性に配慮した、柔軟で適切な対応をしていきます。

### 2. 幸せであるためのサポートをします

私たちは、一人ひとりが安心して生活し、幸せな人生を送ることができるように、専門性をもってサポートしていきます。

### 3. 地域社会と共生していきます

私たちは、地域交流、施設開放といったことはもちろんのこと、福祉の情報発信基地になり、地域社会に溶け込んだ活動をしていきます。

## I 概要

### 1. 法人の特色

法人理念に基づき、生活保護、児童福祉、高齢者福祉などの多様な福祉サービスが、利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が個人の尊厳を保持しつつ、心身ともに健やかに育成され、またその有する能力に応じ自立した日常生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、事業経営を行いました。

また、法や制度の狭間で生活に困難をきたしている方々に対し、地域の関係機関のネットワークを活用することで課題解決のための支援を行いました。

### 2. 法人組織と職員構成 (H30.3.31 現在)

#### 1) 組織図 (26頁に掲載)

#### 2) 職員構成 総数 881名 (職種別構成表は27頁・28頁に掲載)

年齢別		20代	30代	40代	50代	60代	70代	合計
職員 再雇用	男性	15	29	40	10	5	0	99
	女性	67	88	113	101	29	0	398
施設雇用	男性	3	6	9	1	2	0	21
	女性	12	18	27	25	5	0	87
パート	男性	8	5	1	2	16	19	51
	女性	5	31	60	45	73	11	225
合計		110	177	250	184	130	30	881

男性 171名 (19.4%) 女性 710名 (80.6%)

正規 497名 (56.4%) 非正規 384名 (43.6%)

## 在籍年数別

		～ 5 年	5 年～ 10 年	10 年～ 15 年	15 年～ 20 年	20 年～ 25 年	25 年～ 30 年	30 年～	合計
職員 再雇用	男性	18	32	18	7	13	3	8	99
	女性	88	90	93	52	42	13	20	398
施設雇用	男性	18	3	0	0	0	0	0	21
	女性	57	14	11	2	2	1	0	87
パート	男性	29	15	4	2	1	0	0	51
	女性	120	45	35	17	6	1	1	225
合計		330	199	161	80	64	18	29	881

## 平均

	平均年齢	平均在籍年数
職員・再雇用	42 歳 8 か月	12 年 5 か月
施設雇用	43 歳 6 か月	4 年 7 か月
パート	54 歳 4 か月	6 年 4 か月
全体	46 歳 5 か月	9 年 6 か月

\*再雇用職員数：20 名（男性 2 名、女性 18 名）

## II 事 業

### 1. 平成 29 年度の法人重点目標に対する取り組み

#### (1) 経営改革の推進

##### ○事業部門制の導入

第 261 回理事会(平成 29 年 5 月開催)および平成 29 年度定時評議員会(平成 29 年 6 月開催)において、事業部門制の導入と各事業部門長の選任が承認され、7 月 1 日付で事業部門制の運用が開始されました。これまで開催していた種別会議を下地として部門会議を定時開催することで、各部門における法制度に関する情報の共有や課題の検討などを行い、部門長を中心とした協力体制の強化を図りました。

新たな給与制度の構築にあたっては、それぞれの部門における収入財源や職員のキャリアパス、他業種・他事業者との競合を鑑み、意欲のある職員が長く勤務したいと思えるような制度をめざして検討を重ねました（現在も検討中）。平成 30 年度に向けた人事異動については、これまで以上に部門内の議論を結果に反映させることが可能となり、人材交流による職員の資質向上と事業所のサービス向上を図りました。各事業部門においてバランススコアカード（BSC）の戦略マップを策定し、平成 30 年度に BSC を完成させる予定となりました。

##### ○ライン&スタッフ組織の確立

前述の事業部門制の導入と併せて平成 29 年 7 月より経営戦略会議を、また、経営戦略会議での意思決定を促進するため、制度構築に係る実務的な検討や試算をおこなう人事管理会議、財務管理会議を設置しました。経営戦略会議には会長をはじめとして各事業部門長、各部門から施設長および次期中核職員が数名出席し、中長期経営計画の骨子に基づく 18 の経営方針の取り組みと進捗状況について検討・確認しました。人事管理会議には経営戦略会議出席者の一部と全施設長が出席し、平成 29 年度は主に新たな人事制度移行に伴う給与体系や目標援助制度の導入について検討を進めました。財務管理会議には、経営戦略会議の出席者の一部が出席し、新規事業展開に伴う収支の推移や投資費用の回収期間について検討したり、人事管理会議において提案された給与体系案が本会の財務状況に及ぼす影響について試算したりと、経営改革の取

り組みの財政的な裏付けを検討・確認しました。

スタッフ組織として、障害福祉サービス事業の新規展開と人材育成事業の拡充について準備委員会を設置し、各部門から選任された担当者が自主的に取り組みを進めました。障害福祉サービスの新規展開においては、提示・検討された多くの案の中から、障害者就労継続支援B型作業所と障害者グループホームの設置（平成31年度予定）により、地域における生きづらさに対しさらに幅広い領域での支援を提供していくことが決定され、相模原市中央区に事業用不動産を取得しました。また、これに先駆けて、障害福祉サービスの窓口となる相談支援事業を開設することも決定されました。人材育成事業の拡充においては、平成29年度に介護職員初任者研修事業の指定を受け、本会職員が講師を務めることで約6か月間の研修課程を実施し、4人の修了者を輩出することができました。また、保育士復職支援講座を11月に実施しました。本会在職の保育士が、講義内容と研修資料を一から作り上げ、復職を検討されている方に対し現在の保育所を取り巻く社会情勢と保育士に求められる基本的な知識と技術について、実践的な講座を提供しました。急遽のキャンセルにより法人外部からの参加者はいませんでした。次年度以降につながる経験となりました。階層別研修では、講師担当職員により新任職員向け研修の講義内容と研修資料を完成させることができました。平成30年4月採用職員に向けた新任研修を皮切りに、研修会の実施を予定しています。スタッフ組織の一員として各事業を推進してきた担当職員には、自主的・能動的な姿勢、部門を超えた連携体制や調整機能、発信力など、期待を大幅に上回る成果が見られました。

#### ○財務規律・財政規律に基づく経営の実践

事業収入の見込み、人件費の推移、要員定義に基づく人員配置、長期的な修繕・建て替え計画を踏まえた資金収支差額や支払資金残高の試算により、本会における健全な経営のあり方について議論を重ねました。特に人件費支出のあり方については、前述の人事管理会議と財務管理会議で検討結果を相互に提示し合うことで、変化に柔軟に対応出来る下地が作られました。取り組み当初の計画からは若干の遅れが生じているものの、平成30年度にはBSCの策定とそれに基づく経営に実践により、経営の精度をより高めていきます。

#### ○役割基準の人事制度への移行

各階層（役割）に求められる行動基準や職務遂行に必要な職員のスキルについて現状を把握し、本会におけるキャリアパスの過程での現在地を示す仮格付けを1月1日付で実施しました。前述の階層別研修は、その受講歴が新たな人事制度における昇格要件の一つとなります。また、能力開発・人材育成のための目標援助制度において援助者となる職員に対する面接訓練を2回（全4回予定）実施しました。新人事制度への移行に関しては、就業規則、給与規程等の全面的な改正が第267回理事会（平成30年3月開催）において承認されました。

#### ○新規事業の開発

前述のとおり、障害福祉サービス事業において、障害者就労継続支援B型作業所とグループホームの設置に向けて事業用地を確保しました。併せて、特定相談支援事業所の開設に向けた認可申請手続きを進めることが承認されました。また、公益事業として、神奈川県より介護職員初任者研修の指定を受け、受講料を低額（テキスト代実費のみ）に設定することで、介護職に従事する人材の育成だけでなく、地域における介護力の増進に寄与しました。

## **（2）社会福祉法改正への対応**

#### ○経営組織のガバナンス強化

評議員選任・解任委員会により新たに評議員を選任し（任期4年）、6月に定時評議員会を開催しました。また、基本財産の増加に伴う定款変更に係る審議のため、2回の臨時評議員会が開催されました。業務執行機関としての理事会は7回（第261回から第267回）開催されました。会計監査人による会計監査については、10月から12月に期中監査を実施し、各拠点にお

ける課題を修正したうえで決算に係る会計監査を実施しました。

#### ○事業経営の透明性の向上

定款、役員報酬等規程、平成 29 年度事業計画・当初予算、平成 28 年度事業報告・決算を本会ウェブサイトに掲載し、本会の事業内容と財務状況を公開しました。加えて財務諸表については、全国社会福祉法人経営者協議会が設置するウェブサイトにおいても公開しました。各拠点における事業内容、取り組みについては、事業所発行の広報紙やウェブサイトにおいて積極的に発信しました。

#### ○財務規律の強化

前述の経営改革の取り組みと併せて、財務規律・財政規律の策定に取り組みました。予算主義の徹底と執行手順の遵守により、適正な支出管理に努めました。役員報酬等規程を公表し、役員等関係者に対する特別な利益供与を禁じました。平成 28 年決算では社会福祉充実残額が生じなかったため、社会福祉充実計画の策定は見送られました。

#### ○地域における公益的な取組の実施

神奈川県社会福祉協議会が主催する「かながわライフサポート事業」(平成 27 年度より参加)に継続して取り組みました。平成 29 年度は 5 件の支援が終結に至りました。生活困窮者自立支援法に基づく「生活困窮者就労訓練事業」の認定を平塚ふじみ園(平成 29 年 11 月)と救護施設岡野福祉会館(平成 30 年 1 月)において受けました。シルバータウン相模原特別養護老人ホーム、相模原養護老人ホーム、シルバータウン大野台ケアセンターでは認知症カフェを定期的に共催し、地域に方々に対して認知症やその介護についての理解を深める機会を提供しました。保育所各園においては、それぞれの地域性に応じた子育て支援事業や世代間交流事業に積極的に取り組みました(各園の報告を参照)。

## 2. 基本的事業

次の各種社会福祉事業・公益事業を実施しました。

### (1) 第一種社会福祉事業

救護施設…「平塚ふじみ園」および「救護施設岡野福祉会館」の設置経営

母子生活支援施設…「グリーンヒル能見台」および「グリーンヒル相模原」の設置経営

養護老人ホーム…「相模原養護老人ホーム」の設置経営

特別養護老人ホーム(介護老人福祉施設)…「シルバータウン相模原特別養護老人ホーム」  
および「パークサイド岡野ホーム」の設置経営

### (2) 第二種社会福祉事業

保育所…「金沢愛児園」「沼間愛児園」「衣笠愛児園」「戸塚愛児園」「桜山保育園」「上大岡ゆう保育園」「さむかわ保育園」「旭保育園」「一之宮愛児園」および「逗子なないろ保育園」の設置経営

#### ★保育所事業運営方針(保育理念)

1. 児童福祉法に基づき、子どもの人権や主体性を尊重するとともに、子どもの最善の利益を考慮し、その福祉を積極的にすすめる。

2. 地域社会との連携を図り、全ての子育て家庭の支援をおこなう。

一時預かり事業…「金沢愛児園」「沼間愛児園」「戸塚愛児園」「桜山保育園」「上大岡ゆう保育園」「さむかわ保育園」「旭保育園」「一之宮愛児園」および「逗子なないろ保育園」の事業経営

子育て短期支援事業…「グリーンヒル相模原」の事業経営

老人デイサービス事業(通所介護事業)…「シルバータウン大野台ケアセンター」「パークサイド岡野デイサービスセンター」および「グループホーム相模原」の事業経営

老人居宅介護等事業(訪問介護事業)…「相模原養護老人ホームヘルパーステーション」お

よび「シルバータウン大野台ケアセンター（ホームヘルプサービス）」の事業経営  
認知症対応型老人共同生活援助事業（認知症対応型共同生活介護）…「グループホーム相模原」の事業経営  
老人短期入所事業…「シルバータウン相模原特別養護老人ホーム」および「パークサイド岡野ホーム」の事業経営  
老人デイサービスセンター…「シルバータウン大野台ケアセンター」の設置経営  
障害福祉サービス事業…「シルバータウン大野台センター」の事業経営  
生計困難者のために無料または低額な料金で診療を行う事業…「衣笠診療所」の設置経営  
生計困難者に対して、その住居で衣食その他日常生活必需品もしくはこれに要する金銭を与え、または生活に関する相談に応ずる事業…かながわライフサポート事業への参加

### **(3) 公益事業**

居宅介護支援事業…「シルバータウン大野台ケアセンター」および「パークサイド岡野ホーム」の事業経営  
地域包括支援センター…「シルバータウン大野台ケアセンター（大沼地域包括支援センター・大野台地域包括支援センター）」の事業経営  
社会福祉の増進に資する人材の育成・確保に関する事業…法人本部のサービス区分における「介護職員初任者研修事業」を実施（平成 29 年度初回指定）

## **3. 平成 29 年度の取り組み**

### **(1) 法人創立 70 周年記念行事**

昭和 22 年（1947 年）に財団法人恩賜財団神奈川県同胞援護会として認可された本会は、創立 70 周年を迎えました。創立記念日である 10 月 1 日に開催された記念式典には 220 名を超える職員が参加し、これまでの本会の功績を振り返るとともに、事業の継続とさらなる発展を祈念しました。記念式典に合わせ、これまで刊行したクォーターリー同援を製本した総集号を発行しました。また、全職員には記念品として印章付きボールペンを配布しました。

### **(2) 基本財産（土地）の取得**

平塚ふじみ園に隣接する土地を購入し、来客用・職員用駐車場として活用することとしました。また、障害福祉サービス事業を開始するため、相模原市中央区に事業用物件を購入しました。

### **(3) ストレスチェックの実施（平成 28 年度より継続）**

平成 28 年度に引き続き、該当事業所でストレスチェックを実施（外部委託）し、職員の精神面の健康状態の把握に努めました。（平成 29 年度受検者 344 名）

### **(4) インターネットの活用**

独自ドメインを取得し、新たなウェブサイトを開設することで、法人としての情報発信力を強化しました。事業内容や財務状況を公表することで、事業の透明性を高めることに努めました。

各事業所の求人情報をウェブサイトに掲載することで求職者に対する窓口を常設し、職員確保のためのツールとして活用しました。平成 29 年度におけるインターネット経由での応募は、15 件ありました。

### **(5) ハラスメント防止研修の実施（平成 28 年度より継続）**

女性活躍推進法の規定により策定された行動計画に基づき、役付職員を対象としたハラスメント防止研修を実施しました。2 日間で 64 名が受講しました。

### **(6) 研修事業の拡充**

重点項目の振り返りで触れたとおり、介護職員初任者研修事業を実施し、4 名の修了者（2 名は法人職員、2 名は一般受講者）を送り出すことができました。

保育士復職支援講座を開講し、潜在保育士の掘り起こしと事業所とのマッチングを図りました。結果として法人外からの受講者はいませんでした。講座開講の経験を活かし、次年度以降は復職支援と保育相談の二側面から展開することとしました。

階層別研修は、S1 に格付された職員を対象とした講義内容と研修資料を完成させました。職員全体の基礎能力向上を図るため、S3 以下の全職員を対象として研修計画を策定しました。

#### (7) かながわライフサポート事業の実施

神奈川県社会福祉協議会が主催する生活困窮者支援事業「かながわライフサポート事業」に参加し、地域における公益的な取り組みを実施しました。

救護施設岡野福祉会館とシルバータウン相模原特別養護老人ホームのCSW（コミュニティソーシャルワーカー）が支援事例を扱い、平成 28 年からの継続事例を含む 5 件が終結に至りました。平成 29 年度末現在、6 事業所 10 名の CSW が在籍しています。

### 4. 施設整備等事業

#### (1) 主な施設整備事業（事業総額 1,000 千円を超えるもの）

救護施設岡野福祉会館 施設管理業務委託事業 6,735,960 円（株式会社光陽産業）  
パークサイド岡野ホーム 事業用廃棄物処理事業 1,296,000 円（株式会社佐川商事）  
シルバータウン大野台ケアセンター 通所介護事業における福祉車両のリース契約  
2,820,000 円（神奈川日産自動車株式会社）  
衣笠愛児園 隣接駐車場整備事業 3,294,000 円（堀建設株式会社）\*法人本部と折半  
衣笠診療所 消防設備整備事業 9,217,000 円（株式会社星医療酸器・有限会社いわて防災）  
\*補助金事業  
同 2階ルーフバルコニー防水改修工事業 1,499,040 円（堀建設株式会社）

#### (2) 主な施設改修事業（事業総額 1,000 千円を超えるもの）

平塚ふじみ園 中庭西側扉改修工事業 1,468,800 円（株式会社クリエイトタクミ）  
同 トイレ改修事業 14,580,000 円（扶桑工業株式会社）  
同 機械浴室整備事業 4,300,000 円（シマヤメディカル株式会社）  
救護施設岡野福祉会館 和室改修工事 6,588,000 円（株式会社松尾工務店）  
グリーンヒル能見台 外壁等改修工事 21,384,000 円（株式会社サクラ）  
シルバータウン相模原特別養護老人ホーム 新緑棟共用部分空調部品交換工事および浴室空調整備工事 1,961,820 円（ダイキン工業株式会社）  
同 紅葉棟電気設備更新工事 1,501,200 円（日本テクノエンジニア株式会社）  
衣笠愛児園 乳児室改修工事 17,064,000 円（堀建設株式会社）  
さむかわ保育園 外壁改修工事 11,340,000 円（匠建設株式会社）\*補助金事業

#### (3) 主な固定資産取得

法人本部 平塚ふじみ園隣接地取得 46,965,914 円（随意契約）  
平塚ふじみ園 車両購入事業 1,599,000 円（神奈川日産自動車株式会社 ノート）  
同 措置費請求システムソフトウェア更新事業 2,484,000 円（株式会社ハマソフトウェア）  
救護施設岡野福祉会館 リフト車両入れ替え事業 3,782,900 円（横浜トヨペット株式会社  
ハイエースバン）  
同 措置費請求システムソフトウェア更新事業 2,484,000 円（株式会社ハマソフトウェア）  
同 与薬カート購入事業 1,312,200 円（株式会社メディセオ）  
同 ベッド購入事業 2,200,471 円（株式会社メディセオ）  
グリーンヒル相模原 車両購入事業 1,300,000 円（株式会社トーラス）  
相模原養護老人ホーム スチームコンベクションオープン入れ替え事業 1,535,544 円  
（イトヤ株式会社）

シルバータウン相模原特別養護老人ホーム サーバー入れ替え事業 4,860,000 円  
(NEC フィールディング株式会社)

同 見守り支援システム「眠り SCAN」購入事業 1,728,000 円 (株式会社ヘルスケア)

\*補助金事業

パークサイド岡野ホーム 複合火災受信機他交換工事 6,588,000 円 (株式会社光陽産業)

旭保育園 フェンス嵩上げ工事 2,322,000 円 (有限会社青木造園建設) \*補助金事業

一之宮愛児園 正門改修工事業 4,681,249 円 (株式会社神奈川ワンダー社)

\*補助金事業

同 第2グラウンドフェンス交換工事業 2,602,800 円 (有限会社青木造園建設)

## 5. 地域参加のための事業

### (1) 地域福祉

老人施設…緊急一時入所事業、高齢者生きがいデイサービス事業

ふれあい給食サービス事業 (平成 29 年 9 月をもって受託終了)

保護施設…在宅高齢者緊急短期入所事業、通所救護事業、作業訓練 (クリーニング) 事業

生活困窮者就労訓練事業 (平成 29 年 11 月・平成 30 年 1 月認定)

保育所 …乳児保育事業、障害児保育事業、延長保育事業、一時保育事業、育児センター事業、育児相談事業、情報提供事業、休日保育事業

その他 …在宅訪問看護事業、保健教育事業、地域交流事業、施設開放

### (2) 実習生受け入れ

社会福祉士、介護福祉士、看護師、ホームヘルパーおよび保育士等について、養成校ならびに養成機関からの実習生の受け入れを積極的に行いました。

## 6. 苦情解決体制の取り組み

地域の民生委員児童委員、社会福祉事業従事者、学識経験者の方々に協力いただき、各施設の苦情解決第三者委員の委嘱を行い、施設内の苦情解決について透明性を確保するよう努めました。

## 7. 個人情報保護の取り組み

「個人情報保護に関する基本方針」および「個人情報保護管理規程」等に基づき、個人情報の適正管理に努めました。

「特定個人情報保護管理規程」に基づき、個人番号の厳格な取り扱いに努めました。

## 8. 業務管理体制の整備

「法令等の遵守に関する規程」に基づき、介護保険施設および保育所における法令等遵守責任者を選任しました。さらに、各施設長を法令等遵守担当者としてコンプライアンス体制の構築に努めました。

また、「公益通報者保護規程」に基づき、公共性・公益的かつ信頼性の高い経営に努めました。

## 9. 福祉サービス第三者評価の受審

職員の資質向上と提供するサービスの質の向上を図るため、第三者評価を受審し客観的なサービスの評価を行いました。

○平成 29 年度受審施設

グリーンヒル能見台、グリーンヒル相模原、金沢愛児園、沼間愛児園、衣笠愛児園、戸塚愛児園、桜山保育園

## 10. 法人・施設情報の提供と情報公開

法人および施設の事業活動の内容や財務状況等に関する情報を、広報誌やウェブサイトを活用して、利用者、家族および一般等に対し積極的に情報を提供、公開しました。

併せて、全国社会福祉法人経営者協議会のウェブサイト上で、財務諸表を公開しました。

### Ⅲ 予算と決算

#### 1. 予算の状況

当初予算額	収入額	5,229,043,000 円	
	支出額	5,221,561,000 円	
	収支差額	7,482,000 円	
第一次補正予算額	収入額	5,274,043,000 円	(45,000,000 円増)
	支出額	5,268,528,000 円	(46,967,000 円増)
	収支差額	5,515,000 円	(1,967,000 円減)
第二次補正予算額	収入額	5,278,308,000 円	(4,265,000 円増)
	支出額	5,274,143,000 円	(5,615,000 円増)
	収支差額	4,165,000 円	(1,350,000 円減)
第三次補正予算	収入額	5,392,360,000 円	(114,052,000 円増)
	支出額	5,393,702,000 円	(119,559,000 円増)
	収支差額	▲1,342,000 円	(5,507,000 円減)
第四次補正予算	収入額	5,501,712,000 円	(109,352,000 円増)
	支出額	5,416,167,000 円	(22,465,000 円増)
	収支差額	85,545,000 円	(86,887,000 円増)
第五次補正予算	収入額	5,578,891,000 円	(77,179,000 円増)
	支出額	5,364,659,000 円	(51,508,000 円減)
	収支差額	214,232,000 円	(128,687,000 円増)

#### 2. 決算の状況

決算額	収入額	5,574,413,989 円	(4,477,011 円減)
	支出額	5,538,890,595 円	(174,231,595 円増)
	収支差額	35,523,394 円	(178,708,606 円減)

詳細については、巻末の収支計算書総括表のとおり。

### Ⅳ 法人組織の活動

#### 1. 評議員会

回次	議 題	開催日・会場
定時 第 60 回	<b>【審議事項】</b> 1. 平成 28 年度計算書類及び財産目録について 2. 定款変更について 3. 会計監査人の選任について 4. 役員報酬基準について 5. 組織改革について 6. 新役員の選任について <b>【報告事項】</b> 1. 平成 28 年度事業報告について 2. 資金の運用報告について	平成 29 年 6 月 15 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室
臨時 第 61 回	<b>【審議事項】</b> 1. 定款変更について * 書面による同意の意思表示に基づく決議の省略	決議があったものとみなされた日 平成 29 年 8 月 15 日

臨時 第 62 回	【審議事項】 1. 定款の変更について * 書面による同意の意思表示に基づく決議の省略	決議があったものと みなされた日 平成 30 年 3 月 2 日
--------------	---------------------------------------------------	----------------------------------------

## 2. 理事会

回 次	議 題	開催日・会場
第 261 回	<b>【審議事項】</b> 1. 平成 28 年度事業報告および決算について 2. 定款変更について 3. 諸規程の一部改正について 4. 組織改革について 5. 新役員の候補者について 6. 平成 29 年度定時評議員会（第 60 回評議員会）の開催について 7. 平塚ふじみ園隣接地購入について 8. 平成 29 年度第一次補正予算について 9. 共用型指定認知症対応型通所介護事業について 10. 人事案件について <b>【報告事項】</b> 1. 平成 28 年度行政指導監査結果の報告について 2. 資金の運用報告について 3. 夏季賞与について 4. 専決事項の報告について	平成 29 年 5 月 30 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室
第 262 回	<b>【審議事項】</b> 1. 会長および常務理事の選定について 2. 諸規程の一部改正について 3. 平成 29 年度第二次補正予算について <b>【報告事項】</b> 1. 資金の運用報告について	平成 29 年 6 月 15 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室
第 263 回	<b>【審議事項】</b> 1. 諸規程の制定、一部改正について 2. 定款変更について 3. 臨時評議員会の開催について <b>【報告事項】</b> 1. 既存特別養護老人ホームの多床室におけるプライバシー保護のための改修事業について 2. 資金の運用報告について	平成 29 年 8 月 9 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室
第 264 回	<b>【審議事項】</b> 1. 平成 29 年度第三次補正予算について 2. シルバータウン相模原特別養護老人ホーム多床室パーティーション改修事業の入札について 3. 諸規程の一部改正について <b>【報告事項】</b>	平成 29 年 9 月 26 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室

	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 予備費の使用について</li> <li>2. 資金の運用報告について</li> <li>3. 家庭的保育事業所との連携について</li> <li>4. 職務執行状況の報告について</li> </ul>	
第 265 回	<p>【審議事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平成 29 年度法人運営費の変更について</li> <li>2. 平成 29 年度第四次補正予算について</li> <li>3. 平成 30 年 1 月からの規則等変更・スケジュールについて</li> <li>4. 手当等の取り扱いについて（内規）</li> <li>5. 資金運用責任者・資金運用方針の変更について</li> <li>6. 生活困窮者就労訓練事業について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 資金の運用報告について</li> <li>2. 平成 29 年度行政指導監査結果報告について</li> <li>3. 冬季賞与について</li> </ul>	平成 29 年 11 月 24 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室
第 266 回	<p>【審議事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 独立行政法人福祉医療機構からの借入について</li> <li>2. 銀行からの一時的な借入について</li> <li>3. 定款変更について</li> <li>4. 臨時評議員会の開催について</li> <li>5. 人事案件について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平成 29 年度行政指導監査結果報告について</li> <li>2. 会計監査人の期中監査結果報告について</li> <li>3. 資金の運用報告について</li> <li>4. 職務執行状況の報告について</li> </ul>	平成 30 年 2 月 27 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室
第 267 回	<p>【審議事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平成 29 年度第五次補正予算について</li> <li>2. 前期末支払資金残高の取り崩しについて</li> <li>3. 平成 30 年度事業計画および当初予算について</li> <li>4. 諸規程の制定および一部改正について</li> <li>5. 人事案件について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 予備費の使用について</li> <li>2. 平成 29 年度行政指導監査結果報告について</li> <li>3. 資金の運用報告について</li> </ul>	平成 30 年 3 月 27 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室

### 3. 運営委員会

運営委員会は、原則毎月 2 回（第 2・第 4 火曜日）開催した。平成 29 年度は 21 回開催。

開 催 日	議 題
平成 29 年 4 月 11 日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 第 261 回理事会の開催通知について</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. 理事の役割分担について</li> <li>3. 法人 70 周年記念行事について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 事業所における苦情経過報告</li> <li>2. 経営改革周知DVDの確認</li> </ul>
平成 29 年 4 月 25 日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 共用型指定認知症対応型通所介護事業について</li> <li>2. 諸規程の一部改正について</li> <li>3. 理事の役割分担について</li> <li>4. 介護職員処遇改善加算一時金の異動者に対する対応について</li> <li>5. 平塚ふじみ園隣接駐車場について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 5 月の予定について</li> </ul>
平成 29 年 5 月 9 日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平塚ふじみ園隣接駐車場について</li> <li>2. 諸規程の一部改正について</li> <li>3. 70 周年記念行事について</li> <li>4. 理事の役割分担について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> <li>2. 事業所における事故・苦情の経過報告</li> </ul>
平成 29 年 5 月 22 日	<p>【審議事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 共用型指定認知症対応型通所介護事業について</li> <li>2. 平成 28 年度事業報告および決算について</li> <li>3. 定款変更について</li> <li>4. 諸規程の一部改正について</li> <li>5. 平成 29 年度第一次補正予算について</li> <li>6. 第 261 回理事会の進め方について</li> <li>7. 賞与の支給について</li> <li>8. 職員組合からの要望書に回答について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 資金の運用報告について</li> <li>4. 6 月の予定について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 創立 70 周年記念DVDの制作について</li> </ul>
平成 29 年 6 月 13 日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 諸規程の一部改正について</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. 平成 29 年度第二次補正予算について</li> <li>3. 内部監査について</li> <li>4. 契約の取り扱いについて</li> <li>5. 70 周年記念行事について</li> <li>6. 衣笠愛児園保育室等改修工事について</li> <li>7. 業者からの寄附について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設長親族の訃報に係る法人内の通知について</li> <li>2. 評議員会への監事の出席について</li> </ul>
平成 29 年 6 月 27 日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 会計監査人による期中監査、監事による巡回監査について</li> <li>2. 70 周年記念品について</li> <li>3. かながわライフサポート事業特別会費について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 7 月の予定について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 各種別の処遇改善について</li> <li>2. 現況報告書等の提出について</li> <li>3. お中元の送付先について</li> </ul>
平成 29 年 7 月 11 日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. ストレスチェック制度について</li> <li>2. 平成 29 年度採用試験について</li> <li>3. 経理規程第 72 条第 2 項について</li> <li>4. 九州北部豪雨災害に対する義援金について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> <li>2. 経営戦略会議の報告について</li> <li>3. 職員表彰について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設長親族の訃報に係る法人内の通知について（修正）</li> </ul>
平成 29 年 7 月 25 日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 諸規程の一部改正について</li> <li>2. 70 周年記念行事概要について</li> <li>3. 理事の役割分担について</li> <li>4. 会計監査人による期中監査の日程について</li> <li>5. 横須賀市監査指摘事項への対応について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> </ul>

	<p>3. 8月の予定について</p> <p>【その他】</p> <p>1. 認知症介護実践リーダー研修講師による中傷発言について</p>
平成29年 8月9日	<p>【議題】</p> <p>1. 地域型保育事業連携対策緊急支援事業について</p> <p>2. 法人の新体制について</p> <p>【報告事項】</p> <p>1. 認知症外語実践リーダー研修講師の発言に対する対応について</p> <p>2. 監事監査のあり方について</p>
平成29年 8月22日	<p>【議題】</p> <p>1. 職員表彰の選定について</p> <p>2. 入札・見積合わせ参加業者登録制度について</p> <p>3. 設計士との嘱託契約について</p> <p>4. 認知症介護実践リーダー研修講師への警告文について</p> <p>5. さむかわ保育園外壁改修工事見積合わせについて</p> <p>【報告事項】</p> <p>1. 施設の運営状況報告について</p> <p>2. 整備事業の状況について</p> <p>3. 9月の予定について</p> <p>【その他】</p> <p>1. シルバータウン相模原特別養護老人ホームに対する労働基準監督署からの安全衛生指導書への対応について</p> <p>2. WEB (Google Map) における事業者情報、口コミについて</p> <p>3. シルバータウン大野台ケアセンター通所介護事業における「お持ち帰り弁当」について</p> <p>4. 職員の休職に伴う運営費の返還について</p> <p>5. 監事監査のあり方について (報告)</p>
平成29年 9月12日	<p>【議題】</p> <p>1. 平成29年度第三次補正予算について</p> <p>2. 自己意向申告書・職務能力観察記録について</p> <p>3. 救護施設岡野福祉会館和室改修工事について</p> <p>4. さむかわ保育園の家庭的保育事業所との連携について</p> <p>【報告事項】</p> <p>1. 整備事業の状況について</p> <p>2. 認知症介護実践リーダー研修講師から提出された誓約書について</p>
平成29年 10月10日	<p>【議題】</p> <p>1. 12月施設長会議について</p> <p>2. グリーンヒル能見台外壁等改修工事について</p> <p>3. 設計士の嘱託契約について</p> <p>4. 職場復帰支援について</p> <p>【報告事項】</p> <p>1. 施設の運営状況報告について</p> <p>【その他】</p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 70周年記念式典来賓者への礼状について</li> <li>2. 今後の予定の変更について</li> <li>3. 介護職員初任者研修・保育士復職支援講座の開講について</li> <li>4. 70周年記念史DVDの配布について</li> </ol>
平成29年 11月7日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定年退職者への記念品について</li> <li>2. 入札・見積もり合わせ参加業者登録制度について</li> <li>3. 物品管理規程について</li> <li>4. 資金運用責任者の変更について</li> <li>5. 労働組合からの質問書に対する回答について</li> </ol> <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> </ol> <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. グリーンヒル相模原の利用世帯状況の推移について</li> </ol>
平成29年 11月21日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平成29年度法人運営費の変更について</li> <li>2. 平成29年度第四次補正予算について</li> <li>3. 平成30年1月からの規則等変更・スケジュールについて</li> <li>4. 手当等の取り扱いについて（内規）</li> <li>5. 賞与（冬季）の支給について</li> <li>6. 救護施設等の一時金の取り扱いについて</li> <li>7. 労働組合からの要望書の回答について</li> <li>8. 第265回理事会の進め方について</li> </ol> <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 平成29年度福利厚生事業（職員交流会）について</li> <li>4. 12月の予定について</li> </ol> <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 相模原市生活援助員派遣事業の見直しについて</li> </ol>
平成29年 12月14日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平塚ふじみ園トイレ改修工事について</li> <li>2. 同一事業所への親族（親子・兄弟）の配置について</li> </ol> <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> <li>2. 年賀状の発送について</li> </ol> <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 弁護士顧問契約の切り替えについて</li> <li>2. さむかわ保育園の駐車スペースについて</li> </ol>
平成29年 12月26日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 期中監査結果報告について</li> <li>2. 平成29年度決算に向けたスケジュールについて</li> </ol> <p>【報告事項】</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. さむかわ保育園園庭陥没について（経過報告）</li> <li>2. 施設の運営状況報告について</li> <li>3. 整備事業の状況について</li> <li>4. 資金の運用報告について</li> <li>5. 1月の予定について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 定年退職者への記念品について</li> <li>2. 異動・昇格伺いの提出手順について</li> <li>3. 嘱託設計士契約の締結について</li> <li>4. 衣笠診療所の資金繰りについて</li> </ul>
平成 30 年 1 月 5 日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 第 266 回理事会の開催通知について</li> <li>2. IV種職員と契約職員について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> <li>2. 年賀状の送付先について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 事業所における感染症発生状況について</li> <li>2. 一之宮愛児園職員用トイレの詰まりについて</li> </ul>
平成 30 年 1 月 23 日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平成 29 年度第五次補正予算について</li> <li>2. 給与の移行作業について</li> <li>3. 平成 30 年度法人運営費について</li> <li>4. 平成 30 年度事業計画および当初予算の編成について</li> <li>5. 定款変更について</li> <li>6. 財務ソフトの更新について</li> <li>7. 定年退職者記念品贈呈式、採用辞令交付式並びに新任職員研修会について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 2月の予定について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 決算に向けたスケジュール例の提示について</li> </ul>
平成 30 年 2 月 13 日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平成 30 年度法人運営費について</li> <li>2. 定款変更について</li> <li>3. 昇格者の仮格付けについて</li> <li>4. 就労継続支援 B 型作業所の購入および認可申請について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> <li>2. 有期雇用契約（契約職員・パートタイム職員）の無期転換について</li> <li>3. 延命政之弁護士との顧問契約について</li> </ul>
平成 30 年	<p>【議題】</p>

2月22日	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 救護施設岡野福祉会館施設管理業務委託の契約について</li> <li>2. 独立行政法人福祉医療機構からの借り入れについて</li> <li>3. 銀行からの一時的に借り入れについて</li> <li>4. 新規事業所の運営規程の制定について</li> <li>5. 第266回理事会の進め方について</li> </ol> <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 3月の予定について</li> </ol> <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 労働局による報告の徴収について</li> </ol>
平成30年 3月22日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 第267回理事会の進め方について</li> <li>2. 諸規程の制定および一部改正について</li> <li>3. 火災保険の更新について</li> <li>4. 平成29年度第五次補正予算について</li> <li>5. 平成30年度事業計画および当初予算について</li> <li>6. 平成29年度事業報告および決算の編成について</li> </ol> <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 資金の運用報告について</li> <li>4. 大塚商会からの提案について</li> <li>5. 4月の予定について</li> </ol>

#### 4. 施設長会議

事業部門制の導入に伴い部門会議が積極的に開催された。法人全体の情報共有と課題解決のため、奇数月と4月・12月に施設長会議を開催した。

開催日	議題
平成29年 4月27日	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 安否確認サービス（総合警備保障株式会社）の導入について</li> <li>2. 報告事項 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 施設の運営状況報告について</li> <li>(2) 障害者雇用納付金について</li> <li>(3) 第59回評議員会および第260回理事会の報告について</li> <li>(4) 共同募金の受配申請について</li> <li>(5) 平成29年度職員研修計画について</li> <li>(6) 職員組織表および関係団体等の委員役員等への就任状況調査について</li> </ol> </li> <li>2. その他 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 「平成28年度を振り返って」の提出について</li> <li>(2) かながわライフサポート事業CSW養成研修の周知</li> <li>(3) 安否確認システムの事業所説明会資料について</li> <li>(4) 弾道ミサイル発射時の対応について</li> </ol> </li> </ol>

<p>平成 29 年 5 月 23 日</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平成 28 年度事業報告および決算について</li> <li>2. 諸規程の一部改正について</li> <li>3. 賞与の支給について</li> <li>4. 平成 29 年度第一次補正予算について</li> <li>5. 報告事項 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 定款変更について</li> <li>(2) 資金の運用報告について</li> <li>(3) 労働組合からの要望書の回答について</li> <li>(4) 施設の運営状況報告について</li> <li>(5) 共同募金の受配申請について</li> </ol> </li> <li>6. その他 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 6 月予定表と年間予定表（修正版）の配布</li> <li>(2) 安否確認サービスの運用試験</li> <li>(3) 創立 70 周年記念について</li> </ol> </li> </ol>
<p>平成 29 年 7 月 27 日</p>	<p>○安否確認サービステスト配信（運用試験）</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ストレスチェックについて</li> <li>2. 諸規程の一部改正について</li> <li>3. 70 周年記念行事について</li> <li>4. 報告事項 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 施設の運営状況報告について</li> <li>(2) 職員表彰について</li> <li>(3) 平成 29 年度採用試験について</li> <li>(4) 評議員会・理事会の概要について</li> <li>(5) 公益法人等の収支計算書について</li> <li>(6) 経営戦略会議の報告について</li> </ol> </li> <li>3. その他 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) NHK放送受信契約について</li> <li>(2) 平塚ふじみ園土地購入についての補足報告</li> <li>(3) 再雇用意向調査について</li> <li>(4) 期中監査の日程調整について</li> </ol> </li> </ol>
<p>平成 29 年 9 月 26 日</p>	<p>○就労訓練事業の概要説明 特定非営利活動法人ユースポート横濱</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平成 29 年度第四次補正予算の編成について</li> <li>2. 自己意向申告書・職務能力観察記録について</li> <li>3. 報告事項 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 諸規程の一部改正について</li> <li>(2) 平成 29 年度第三次補正予算について</li> <li>(3) 経営戦略会議の報告について</li> <li>(4) 施設の運営状況報告について</li> <li>(5) 赤い羽根募金の実施について</li> <li>(6) 理事会の概要について</li> <li>(7) キャリアアップ助成金について</li> <li>(8) 施設雇用職員等雇用報告について</li> </ol> </li> <li>4. その他</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 創立 70 周年記念式典座席票の配布</li> <li>(2) 10 月の予定表配布</li> <li>(3) 第 1 回考課者訓練を実施しての意見交換</li> </ul>
平成 29 年 11 月 21 日	<p>○心の健康作り計画事業の概要説明 神奈川産業保健総合支援センター</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平成 29 年度法人運営費の変更について</li> <li>2. 平成 29 年度第四次補正予算について</li> <li>3. 賞与（冬季）の支給について</li> <li>4. 平成 30 年 1 月からの規則等変更・スケジュールについて</li> <li>5. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 手当等の取り扱いについて（内規）</li> <li>(2) 経営戦略会議の報告について</li> <li>(3) 施設の運営状況報告について</li> <li>(4) 赤い羽根共同募金の実施結果について</li> <li>(5) 平成 29 年度福利厚生事業（職員交流会）について</li> <li>(6) 労働組合からの要望書の回答について</li> </ul> </li> <li>3. その他 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 採用試験の受験申告手順について</li> <li>(2) 12 月予定表の修正</li> </ul> </li> </ul>
平成 29 年 12 月 14 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 第 264 回・第 265 回理事会の報告について</li> <li>(2) 寄附者名簿の提出について</li> <li>(3) 施設の運営状況報告について</li> </ul> </li> <li>2. その他 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 第 2 回考課者訓練の開催について</li> </ul> </li> </ul>
平成 30 年 1 月 25 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平成 29 年度第五次補正予算の編成について</li> <li>2. 平成 30 年度事業計画および当初予算の編成について</li> <li>3. IV 種職員と契約職員について</li> <li>4. 給与規程の改正に伴う移行作業について</li> <li>5. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 施設の運営状況報告について</li> <li>(2) 会計監査人監査（期中監査）の意見書について</li> <li>(3) 平成 30 年度時間割給与について</li> </ul> </li> <li>6. その他 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 平成 29 年度決算に向けたスケジュールについて</li> <li>(2) 2 月予定表の配布</li> <li>(3) 財務ソフトの更新について</li> <li>(4) ストレスチェックの集団分析結果について</li> </ul> </li> </ul>
平成 30 年 3 月 22 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 平成 29 年度第五次補正予算について</li> <li>2. 平成 30 年度事業計画および当初予算について</li> <li>3. 諸規程の制定および一部改正について</li> <li>4. 平成 29 年度事業報告および決算の編成について</li> <li>5. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 施設の運営状況報告について</li> </ul> </li> </ul>

	(2) 資金の運用報告について (3) 監事監査の日程について (4) 第 266 回理事会の報告について (5) 有給休暇取得状況調査依頼について
--	-------------------------------------------------------------------------------------

## V 法人の行事等

### 1. 法人創立 70 周年記念式典および永年勤続者表彰式、資格試験合格者に対する記念品贈呈式の開催

10月1日(日)、法人創立70周年記念式典を開催しました。評議員、理事、監事、主任格以上の職員と各事業所から若手職員が数名ずつ、参加者が220名を超える盛大な式典となりました。この式典の中で、例年どおり永年勤続者にはその労に報いるとともに職員の士気高揚に資する趣旨から表彰し、社会福祉士等の試験合格者にはその努力に報いるために記念品を贈りました。また、法人および施設経営に顕著な業績があったものとして2名が表彰されました。

永年勤続表彰者 40名 10年勤続表彰 28名  
20年勤続表彰 11名  
30年勤続表彰 1名

資格試験合格者 8名 社会福祉士 1名  
介護福祉士 3名  
介護支援専門員 2名  
調理師 2名

公的表彰受賞者 2名 全国社会福祉協議会会長表彰 2名  
職員表彰 2名

### 2. 定年退職者感謝状贈呈式

3月29日(木)に、平成29年度定年退職者11名の長年の労に報いるため、感謝状と記念品を贈呈しました。

### 3. 福利厚生事業

職員および家族の親睦を深めることを目的として、11月12日および18日に職員交流会(関内での昼食会)を実施しました。職員およびその家族が計140名参加しました。

## VI 職員の福利厚生

法人では、職員が働きやすい労働環境を作るため次の福利厚生事業を推進しました。

### 1. 育児・介護休業制度

仕事と育児または、仕事と介護を両立させるため、育児・介護休業および短時間勤務制度の充実を図りました。

平成29年度 育児休業取得者(新規) 14名  
同 (1歳超) 2名  
育児短時間勤務 22名  
深夜勤務の制限 のべ8名

### 2. 永年勤続者に対する休暇の付与

勤続20年の職員に対しては、永年勤続者表彰式において記念品・褒賞金を贈呈したほか、5日間の特別有給休暇を付与しました。対象者11名全員が取得しました。

### 3. 職員健康診断の促進

職員の健康管理の一環として、生活習慣病予防健診や法定健診の受診を促進しました。

#### 4. 被服の貸与

事業所において職種に応じ作業服等の貸与を実施しました。

#### 5. 職員交流と福利厚生事業への参加

事業所では、職員の親睦と連帯感を深めるため職員旅行や懇親会などを実施しました。また、神奈川県福利協会の主催する福利厚生事業に参加することで他の社会福祉法人の職員との交流や見聞を広げるよう勧奨しました。

#### 6. 保養施設（オーナーズヴィラ）の利用状況

職員の余暇利用と活力再生の意味から、会員制の保養施設（日本オーナーズクラブ）に入会し、予約受付を行いました。平成 29 年度の利用状況は次のとおりです。

ヴィラ	件数	人数	ヴィラ	件数	人数
箱根姥子	2	8	浜名湖	2	8
軽井沢	8	38	鴨川	1	4
白馬	1	3	上越	3	10
東条湖	0	0	富士	0	0
強羅	2	5	熱海	0	0

その他、マホロバ・マインズ三浦とホテル利用契約を結び、職員とその家族の福利厚生の充実を図りました。

### VII 職員参加システム

本会は、各事業所が地域福祉の拠点となって、活発な運営ならびに福祉サービスの向上に努めるよう、職員参加により次の事業を実施しました。

#### 1. 「クォーターリー同援」の発行

法人内の重要会議や職員の異動、各事業所の紹介等のほか、社会福祉関係の情報を掲載した広報紙を、年 4 回 950 部発行、全職員と関係機関等に配布しました。

#### 2. 自己意向申告書と職務能力開発観察記録の実施

職員の能力開発と適材適所による人事管理を行うため、職員自身の意向申告と上司による職員の職務能力開発観察を実施しました。

#### 3. 職員等による募金活動の実施

- (1) 赤い羽根共同募金に協力し、366,788 円（地区社協含む）の募金を届けました。
- (2) 歳末助け合い募金に参加、22,864 円を神奈川新聞厚生文化事業団へ届けました。
- (3) 平成 29 年 7 月に発生した九州北部豪雨災害に対し、163,374 円の募金を届けました。

### VIII 研究会・検討委員会および研修会

本会および事業所の戦略的・持続的経営のため、職員の能力開発と資質向上を図りつつ、職員をサポートすることを目的として研究会や研修会を実施しました。多様化する福祉ニーズへの対応策を講じるとともに、地域社会に貢献できる福祉施設のあり方についてさまざまな視点から検討を重ねました。

なお、事業部門制とライン&スタッフ組織の導入に伴う、経営戦略会議、財務管理会議、人事管理会議、部門会議の位置づけについては、重点目標に対する取り組みに記載しました。

#### 1. 就労事業準備委員会

中長期経営計画の骨子に基づき、障害者福祉サービス事業を開始するため、各部門から選出された職員が平成 28 年度から引き続き、準備委員として活動しました。実施事業の検討と導入手順の研究、他法人が実施している事業の見学、事業計画と収支予算の策定など、担当者が自

主的・能動的に委員会の運営を行いました。平成 29 年度末には事業用物件の売買契約を締結しました。

## 2. 人材育成事業準備委員会

中長期経営計画の骨子に基づき、統一した育成カリキュラムの策定を行うため、各部門から選出された職員が平成 28 年度から引き続き、準備委員として活動しました。階層別研修は新任職員向けのカリキュラムとテキストを完成させました。保育士復職支援講座は外部からの参加がなかったものの、経験の浅い本会保育士を対象に保育所および保育士の基本を確認することができました。介護職員初任者研修は平成 29 年度に指定を受け、4 名の修了者を輩出しました。

## 3. 新任職員研修会

平成 29 年 4 月 1 日付で法人採用となった職員に対し 2 日間の研修を実施しました。1 日目は、採用辞令交付式後に法人の沿革や就業規則および福利厚生について説明し、措置施設、高齢者施設、保育所についての概要説明を行いました。2 日目は、井口和之氏（株式会社ビーコンラーニングサービス）を講師に招いて社会人としての基礎・接遇についての研修を行いました。

1 日目 平成 29 年 3 月 31 日（金）10：30～ 37 名参加

2 日目 平成 29 年 4 月 21 日（金）9：00～ 35 名参加

## 4. 定年退職後の社会保険研修会

定年退職予定者を対象に定年後の事務手続きについて、仁科亮氏（社会保険労務士）を講師に招き、研修を行いました。7 月 12 日開催、参加者数 10 名。

## 5. 事務担当者研修会

社会福祉法改正に伴う会計処理の変更を踏まえ、各事業所における事務手続きをより確実なものとするため、会計実務上の留意点を周知しました。1 月 29 日開催。

また、職務遂行力の向上と日常業務における課題の共有を目的として、保育所事務担当者研修会を実施しました。6 月 16 日開催。

## 6. 主任保育士研修会

保育所の主任保育士（副施設長の兼務を含む。）による情報交換や研究の場として研修会を行いました。法人の経営改革についての情報共有、職員研修のあり方や職員の心得について検討を行いました。

## 7. 保育主任研修会

保育所の保育主任による情報共有や保育技術の研究、後輩保育士の指導・育成方法など、保育主任としての職務遂行能力を高めるための研修会を実施しました。

## 8. 給食担当者研修会

保育所の給食担当者による施設見学や給食に関する情報交換の場として研修会を行いました。また、入所施設の給食担当者についても上記同様の研修会を実施しました。

## 9. 施設間交流研修

入所施設と保育所のそれぞれが、研修計画に基づき施設間交流研修を実施しました。

入所施設は、施設見学研修を実施し、6 月から 10 月にかけて 15 名が参加しました。保育所は、6 月と 11 月（一部の園において調整あり）に保育士を交換する形の実習研修を一週間程度、給食担当者も 1～2 日程度、他保育所の体験実習を行いました。

## 10. 内部研修会の実施状況

研修の内製化を進めるため、外部講師（株式会社インソース）を招いて「講師養成研修」と「テキストの作り方研修」を実施しました。また、平成 28 年度に引き続き、役付職員を対象とした「ハラスメント防止研修」を実施しました。

## 11. 外部研修会への参加状況

法人および事業所の健全経営と幹部職員等の資質向上を図るために、平成 21 年に定めた職員

研修実施方針に基づき職員研修実施計画を立案し、外部団体が主催する研修会等へ積極的に参加しました（括弧内は主催団体）。

- 5月 トップセミナー（ウィリング横浜）
- 6月 社会福祉法人経営者研修会「人事管理コース」（中央福祉学院）  
管理職員研修（ウィリング横浜）
- 7月 社会福祉施設の経営基礎（ウィリング横浜）
- 9月 管理者のためのメンタルヘルス（ウィリング横浜）  
第36回全国社会福祉法人経営者大会（全国社会福祉法人経営者協議会・熊本県）
- 10月 社会福祉法人経営者研修会「経営管理コース」（中央福祉学院）  
社会福祉法人人材マネジメント講座（全国社会福祉法人経営者協議会）  
ファシリテーション基礎研修（神奈川県社会福祉協議会）  
初級リスクマネジャー養成講座前期（全国社会福祉法人経営者協議会）
- 11月 福祉ビジョン21世紀セミナー（全国社会福祉協議会）
- 12月 初級リスクマネジャー養成講座後期（全国社会福祉法人経営者協議会）  
上級リスクマネジャー養成講座（全国社会福祉法人経営者協議会）
- 1月 保育所経営セミナー（独立行政法人福祉医療機構）  
上級リスクマネジャー養成講座（全国社会福祉法人経営者協議会）  
スーパービジョン研修会（中央福祉学院）  
社会福祉法人労務管理セミナー（全国社会福祉法人経営者協議会）
- 2月 社会福祉法人会計実務者決算講座（全国社会福祉法人経営者協議会）  
高齢者福祉事業経営セミナー（全国社会福祉法人経営者協議会）
- 3月 施設運営管理研修（神奈川県社会福祉協議会）

## Ⅸ その他

### 1. 会長面談の実施

例年実施している会長と各施設長の個別面談（施設間の人事異動や施設運営の問題点など）は、事業部門制の導入を踏まえ、部門長が同席して実施されました。

### 2. 監事による巡回指導監査の実施

7月から翌年2月にわたり、両監事が各施設に赴き、財務の執行状況および業務の実施状況の巡回指導監査を行った。会計監査人による期中監査が予定されていたため、期中監査を実施しない事業所6拠点に対し実施しました。

