

第1章 法人の概要

法人名 社会福祉法人^{恩賜}神奈川県同胞援護会^{財団}

所在地 横浜市西区岡野二丁目15番6号

法人理念

神奈川県同胞援護会は、昭和22年に認可されてから長い間社会福祉事業に携わってきました。救護施設、老人ホーム、保育所、母子生活支援施設、診療所等といった多岐にわたった施設を運営しており、いろいろな場面での福祉サービスを提供することができます。

今後もより多くの社会的・個別的ニーズに対応した福祉サービスを永続的に提供するとともに、発展すべく、すべての職員が理念に基づいた福祉サービスの実践に努めます。

1. 人権を尊重します

私たちは、一人ひとりの立場に立ち、人としての尊厳をしっかり守り、個別性に配慮した、柔軟で適切な対応をしていきます。

2. 幸せであるためのサポートをします

私たちは、一人ひとりが安心して生活し、幸せな人生を送ることができるように、専門性をもってサポートしていきます。

3. 地域社会と共生していきます

私たちは、地域交流、施設開放といったことはもちろんのこと、福祉の情報発信基地になり、地域社会に溶け込んだ活動をしていきます。

I 概要

1. 法人の特色

法人理念に基づき、生活保護、児童福祉、高齢者福祉などの多様な福祉サービスが、利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が個人の尊厳を保持しつつ、心身ともに健やかに育成され、またその有する能力に応じ自立した日常生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、事業経営を行いました。

また、法や制度の狭間で生活に困難をきたしている方々に対し、地域の関係機関のネットワークを活用することで課題解決のための支援を行いました。

2. 法人組織と職員構成 (R3.3.31 現在)

1) 組織図 (26頁に掲載)

2) 職員構成 総数 900名 (職種別構成表は27頁・28頁に掲載)

* 衣笠診療所在籍者(39名)は旧就業規則に基づく雇用形態のため除外

		20代	30代	40代	50代	60代	70代	計	割合
I種職員	男		1	7	6	2		16	1.9%
	女			5	21	4		30	3.5%
II種職員	男	13	35	24	17			89	10.3%
	女	72	67	108	84	5		336	39.0%
III種職員	男								0.0%
	女		5	3				8	0.9%
IV種職員	男	2	3	4	3			12	1.4%
	女	4	14	11	17	2		48	5.6%

契約職員	男					3		3	0.3%
	女	1	2	14	14	9		40	4.6%
パートタイム	男	5	2	1		12	22	42	4.9%
	女	8	26	52	40	60	23	209	24.3%
再雇用	男					2		2	0.2%
	女					26		26	3.0%
計		105	155	229	202	125	45	861	100.0%
割合		12.2%	18.0%	26.6%	23.5%	14.5%	5.2%	100.0%	

男性 164 名 (19.0%) 女性 697 名 (81.0%)

I 種・II 種・III 種・再雇用 507 名 (58.9%) IV 種 (常勤・無期) 60 名 (7.0%)

契約 (常勤・有期) 43 名 (5.0%) パートタイム 251 名 (29.1%)

在籍年数別

		～5	5～10	10～15	15～20	20～25	25～30	30～	計	
I 種	男			2	2	4	4	4	16	1.9%
	女	1		4	4	2	5	14	30	3.5%
II 種	男	22	20	28	7	5	5	2	89	10.3%
	女	88	94	65	40	28	18	3	336	39.0%
III 種	男									0.0%
	女	2	2	3		1			8	0.9%
IV 種	男	12							12	1.4%
	女	29	9	4	3	2		1	48	5.6%
契約	男		2					1	3	0.3%
	女	19	11	3	4		2	1	40	4.6%
パート	男	29	8	3	1	1			42	4.9%
	女	110	41	27	22	7	1	1	209	24.3%
再雇用	男		1					1	2	0.2%
	女	1	2	8	4	7	2	2	26	3.0%
計		313	190	147	87	57	37	30	861	100.0%
割合		36.4%	22.1%	17.1%	10.1%	6.6%	4.3%	3.5%	100.0%	

平均

種別	人数	年齢	在籍年数
I 種	46	53 歳 6 か月	26 年 5 か月
II 種	425	41 歳 3 か月	10 年 7 か月
III 種	8	39 歳 6 か月	9 年 8 か月
IV 種	60	43 歳 10 か月	5 年 3 か月
契約	43	53 歳 4 か月	8 年 5 か月
パート	251	55 歳 8 か月	6 年 7 か月
再雇用	28	63 歳 4 か月	18 年 11 か月
全体平均	861	48 歳 0 か月	9 年 11 か月

Ⅱ 事 業

1. 令和2年度の法人重点目標に対する取り組み

令和2年度において、新型コロナウイルスの影響が大きく、すべての事業を事業計画と大幅に変更せざるをえない状況であった。

(1) 施設の整備・改修

各施設における修繕等については、引き続き行っており、建物の保全に努めてきている。沼間愛児園につきましては、改築準備委員会を進めており、逗子市とも話し合いを進め、令和3年度に仮設園舎の建設、令和4年度に旧園舎の解体、新園舎の建設というスケジュールで進めていくことが決まりました。

(2) 地域包括支援センターの公募対応

相模原市の地域包括支援センターの公募（令和3年度～令和8年度）に対し、応募を行っております。結果、大野台地域包括支援センター、大沼地域包括支援センターを本会が受託することが決まりました。また大野台地域包括支援センターにつきましては、シルバータウン大野台ケアセンターの敷地から別の場所に移転することが出来ました。地域住民にとって、今よりもさらに利便性がよくなり、必要としてもらえる拠点を目指していきます。

(3) ハラスメント対策の強化

相談窓口を公表し、職員への周知を行った。またハラスメント対策委員会を設置し、相談を受けてからの流れを明確にし、解決、再発防止に努めることができる体制を整えました。

(4) 衣笠診療所の休止

新型コロナウイルスの感染拡大防止により、収入減少が顕著になり、経営が悪化しております。理事会において休止の決定を行い、今後手続きを進めていきます。

(5) 災害対策と事業継続計画

災害対策検討委員会にて検討を重ね、風水害対策を含んだ事業継続計画を策定しました。なお、感染症に対応した事業継続計画までは策定できませんでした。今後も定期的に計画を見直すため、また感染症対応の事業継続計画策定のため、災害対策委員会として引き続き検討を重ねることを決めております。

(6) 各事業部門における取り組み

《措置事業部門》

令和2年度は新型コロナウイルス感染症が広がり、緊急事態宣言も2回にわたり発出された。このようなコロナ禍で三密を避けることを重点に施設の事業、特に行事や職員研修の多くは中止された。また、地域との交流事業も中止せざるを得ない状況であった。今までに経験のない新型コロナウイルスと共生をする「新しい生活様式」を採り入れ、ソーシャルディスタンスの確保が常識となり、会議等で人が集まることも避け、Web会議が当たり前の社会になった。その中において、救護施設は初めて、母子生活支援施設は3回目の第三者評価をそれぞれ実施した。評価結果は公表することで施設の見える化と福祉サービスの向上に繋げていく。平塚市における認定就労訓練事業において、2件の依頼があり、1件は就労目標達成し、雇用に結びつけることができた。1件は現在受け入れ継続中である。

母子生活支援施設は、コロナ禍で横浜市では緊急一時入所の利用者が減少し、本入所につながらない状態が続いた。入所世帯の減少による暫定問題が深刻になり、施設紹介のパンフレットを新しく作成したり、神奈川県母子生活支援施設協議会の職員研究会の中でも、母子生活支援施設の活動内容を伝えられるように冊子作りを行い、入所につなげる様取り組んだ。

《共生事業部門》

コロナ禍の中、令和2年度も引き続きコロナ対応に追われた一年であった。

施設においてはボランティアや実習生の受け入れは中止。業者も一部を除き原則立ち入り禁

止とし、特養における入居者の面会もオンラインやガラス越しで実施した。

様々な活動が制限される中、反面今までは想像すらしなかったオンラインを利用したの全体研修や職員会議が飛躍的に進んだことは、ある意味コロナがもたらした大きな一歩であった。ZOOMを利用しての職員対象の「認知症サポーター養成講座」を2回開催。ベトナムで行われた技能実習生の採用面接の様子をZOOMで見学するなど、今後の課題である外国人雇用に向けた良い学習の機会となった。前年度から行ってきた、障がい者施設との共催による「共生型カフェ」も中止することなくZOOMで開催することができた。

施設内研修も集合しての研修が出来ない為、eラーニングの導入により、個々のスタイルに合わせた研修を実施した。(シルバータウン相模原特別養護老人ホームにて先行実施、次年度は養護、ケアセンターにて実施予定)

SNS委員会が発足し、施設の取り組みや様子をInstagram等により発信できたことは、取り組んだ職員のやりがいにもつながり意欲的な活動の一歩となった。

「相模原ななほし」においてはコロナの影響もあり物品販売には苦戦したが、特定相談件数が飛躍的に増え、今後は就労継続支援B型利用者の拡大に向け努力していきたい。

共生事業部門として、各施設の課題を共有の事として特に修繕や職員処遇の対応について共に検討を重ねてきたことは今後も継続し令和3年度においても制限がある中でも「できない」と諦めずに「できること」を工夫し、利用者、職員の声に耳を傾け努力していきたい。

《保育事業部門》

令和2年度はバランススコアカード戦略マップ4つの視点を、具体的に考え実施する予定は、新型コロナウイルス感染症に阻まれ、全てを行う事は出来なかったが、その中でも行事の見直し・感染症対策の整備・災害時の対応などに力を注ぐことは出来た。

・実施できたこと

- 地域の味方として作成したポッポサポート同援ジャーの看板を各施設に掲げ、現時点で行っている保育事業を地域に向けて改めて発信した。
- 10の保育園施設紹介パンフレットにもようやく着手することが出来た。内容については令和3年度に絞り込んでいく予定だが、人材確保につながるよう、思わず手にしたくなるような魅力あるパンフレットを作成していきたい。
- 望ましい給与表については、令和3年度も検討していきたいが、シフト手当は予定どおり支給出来るようになった。
- 沼間愛児園改築準備委員会も回数を重ね、仮園舎の借地を現沼間愛児園に近い場所に確保することができ、仮園舎・本園舎の設計図を検討するまで進めることが出来た。

・実施できなかったこと

- コロナ禍のため募集することが出来ず、復職支援(保育士)の取り組みは出来なかった。
- 保育業務の効率化を図るためICT導入の検討が出来ずに終わった。職員のパソコンスキルを上げていくことは、各施設において引き続き取り組んでいく。

2. 基本的事業

次の各種社会福祉事業・公益事業を実施しました。

(1) 第一種社会福祉事業

救護施設…「平塚ふじみ園」および「救護施設岡野福祉会館」の設置経営

母子生活支援施設…「母子生活支援施設1」および「母子生活支援施設2」の設置経営

養護老人ホーム…「相模原養護老人ホーム」の設置経営

特別養護老人ホーム(介護老人福祉施設)…「シルバータウン相模原特別養護老人ホーム」

および「パークサイド岡野ホーム」の設置経営

(2) 第二種社会福祉事業

保育所…「金沢愛児園」「沼間愛児園」「衣笠愛児園」「戸塚愛児園」「桜山保育園」「上大岡ゆう保育園」「さむかわ保育園」「旭保育園」「一之宮愛児園」および「逗子なないろ保育園」の設置経営

★保育所事業運営方針（保育理念）

1. 児童福祉法に基づき、子どもの人権や主体性を尊重するとともに、子どもの最善の利益を考慮し、その福祉を積極的にすすめる。
2. 地域社会との連携を図り、全ての子育て家庭の支援をおこなう。

一時預かり事業…「金沢愛児園」「沼間愛児園」「戸塚愛児園」「桜山保育園」「上大岡ゆう保育園」「さむかわ保育園」「旭保育園」「一之宮愛児園」および「逗子なないろ保育園」の事業経営

子育て短期支援事業…「母子生活支援施設2」の事業経営

老人デイサービス事業（通所介護事業）…「シルバータウン大野台ケアセンター」「パークサイド岡野デイサービスセンター」および「グループホーム相模原」の事業経営

老人居宅介護等事業（訪問介護事業）…「相模原養護老人ホームヘルプステーション」および「シルバータウン大野台ケアセンター（ホームヘルプサービス）」の事業経営

認知症対応型老人共同生活援助事業（認知症対応型共同生活介護）…「グループホーム相模原」の事業経営

老人短期入所事業…「シルバータウン相模原特別養護老人ホーム」および「パークサイド岡野ホーム」の事業経営

老人デイサービスセンター…「シルバータウン大野台ケアセンター」の設置経営

障害福祉サービス事業…「シルバータウン大野台センター」および「相模原ななほし」の事業経営

生計困難者のために無料または低額な料金で診療を行う事業…「衣笠診療所」の設置経営

生計困難者に対して、その住居で衣食その他日常の生活必需品もしくはこれに要する金銭を与え、または生活に関する相談に応ずる事業…かながわライフサポート事業への参加

(3) 公益事業

居宅介護支援事業…「シルバータウン大野台ケアセンター」および「パークサイド岡野ホーム」の事業経営

地域包括支援センター…「シルバータウン大野台ケアセンター（大沼地域包括支援センター・大野台地域包括支援センター）」の事業経営

社会福祉の増進に資する人材の育成・確保に関する事業…法人本部のサービス区分における「介護職員初任者研修事業」を実施（令和2年度は休講）

3. 令和2年度の取り組み

(1) リモート会議の導入

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、施設長会議をはじめ、リモート会議を導入しました。

(2) ストレスチェックの実施（平成28年度より継続）

全事業所においてストレスチェックを実施（外部委託）し、職員の精神的健康の一次予防、意識啓発に努めました。（対象者 680名）

(3) インターネットの活用

ウェブサイトにより、法人としての情報発信力を強化しました。事業内容や財務状況を公表することで、事業の透明性を高めることに努めました。

各事業所の求人情報をウェブサイトに掲載することで求職者に対する窓口を常設し、職員確

保のためのツールとして活用しました。令和2年度におけるインターネット経由での問い合わせ・応募は、24件ありました。

(4) ハラスメント防止研修の実施（平成28年度より継続）

女性活躍推進法の規定により策定された行動計画に基づき、職員を対象としたハラスメント防止研修は新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止になりました。

(5) 研修事業の拡充

介護職員初任者研修事業、保育士体験講座は新型コロナウイルス感染拡大防止のため休止をしております。

階層別研修についても、令和2年度は実施せず、次年度から新たな形での研修を検討していきます。

(6) かながわライフサポート事業の実施

神奈川県社会福祉協議会が主催する生活困窮者支援事業「かながわライフサポート事業」に参加し、地域における公益的な取り組みを実施しました。（令和2年度は実績なし）

令和2年度末現在、9拠点16名のCSWが在籍しています。

(7) 法的課題への対応

引き続き延命法律事務所と顧問契約を締結し、各事業所における利用契約上・労務管理上の法的課題に対し、助言を求めました。

(8) 災害時の対応

風水害については避難開始時期、事業中断の判断等の基準を定めた事業継続計画を策定しました。感染症についての事業継続計画は検討を継続いたします。

(9) 事業所課題への介入

事業所の課題について、部門長、事務局長が現地に赴き、職員面接等を行い問題把握に努め、解決に向けての検討を行った。

4. 施設整備等事業

(1) 主な施設整備事業（事業総額1,000千円を超えるもの）

救護施設岡野福祉会館 車椅子用階段昇降機設置工事 12,375,000円（株式会社松尾工務店）

同 コピーデジタル複合機リース事業 1,049,760円（株式会社大塚商会）

シルバータウン相模原特別養護老人ホーム 白樺棟空調増設工事

6,750,000円（川本工業株式会社）

同 電子カルテ・医事システム導入 4,397,140円（キャノンITSメディカル株式会社）

金沢愛児園 空調設備改修工事 17,160,000円（川本工業株式会社）

大野台地域包括支援センター 事務所移転改装事業

9,900,000円（有限会社タチバナ工務店）

(2) 主な施設改修事業（事業総額1,000千円を超えるもの）

救護施設岡野福祉会館 4階サーモスタット水洗改修工事 1,122,000円（株式会社光陽産業）

母子生活支援施設1 屋外排水設備改修工事 6,490,000円（NEOファシリティ株式会社）

相模原養護老人ホーム ナースコール改修工事 8,748,000円（株式会社河本総合防災）

同 外壁改修工事業 55,220,000円（西野建設株式会社）

パークサイド岡野ホーム 加圧給水装置更新工事 1,716,000円（株式会社井の雅組）

金沢愛児園 保育室押し入れ建具改修工事 1,320,000円（株式会社京急リブコ）

桜山保育園 2階内部塗装工事業 1,320,000円（堀建設株式会社）

同 第二園庭改修工事 2,756,750円（株式会社フレーベル館）

上大岡ゆう保育園 園内建具改修工事 2,640,000円（株式会社TSY・S）

さむかわ保育園 園舎内部改修工事（*） 18,920,000円（匠建設株式会社）

旭保育園 保育室空調更新工事 1,650,000円 (NEO ファシリティ株式会社)

(*) 印は補助金事業

(3) 主な固定資産取得

救護施設岡野福祉会館 水洗機購入事業 1,881,000円 (東洋洗濯機株式会社)

同 放送機器更新工事 2,915,000円 (有限会社共栄通信システム)

同 防犯カメラシステム 1,955,250円 (セコム株式会社)

同 給水ポンプ更新工事 2,805,000円 (株式会社光陽産業)

母子生活支援施設1 電動底設置 1,210,000円 (NEO ファシリティ株式会社)

同 軽自動車購入 1,530,000円 (ホンダカーズ 神奈川中株式会社)

同 日誌ソフト購入 2,065,250円 (株式会社ケアコネクトジャパン)

母子生活支援施設2 電話主装置交換 1,082,400円 (株式会社西関東通信システム)

相模原養護老人ホーム 軽自動車購入 1,849,940円 (株式会社ホンダ相模エスアール)

シルバータウン相模原特別養護老人ホーム

軽自動車購入 2,314,820円 (神奈川ダイハツ販売株式会社)

シルバータウン相模原特別養護老人ホーム (ユニット) リフト付きシャワーキャリー購入
2,000,000円 (株式会社柴橋商会)

同 ソフト購入 1,548,140円 (NEC フィールディング株式会社)

パークサイド岡野ホーム ケア記録システム購入

1,429,868円 (NEC フィールディング株式会社)

同 栄養ケアマネジメントソフト購入 1,885,378円 (NEC フィールディング株式会社)

金沢愛児園 園庭遊具 1,300,000円 (株式会社フレイベル館)

衣笠愛児園 エアコンの取付工事業 1,251,504円 (大友電気設備工事)

戸塚愛児園 大型固定遊具購入 8,602,000円 (株式会社神奈川ワンダー社)

5. 地域参加のための事業

(1) 地域福祉

老人施設…緊急一時入所事業

保護施設…在宅高齢者緊急短期入所事業、救護施設通所事業、一時入所事業

生活困窮者就労訓練事業、福祉避難所

保育所 …乳児保育事業、障害児保育事業、延長保育事業、一時保育事業、育児センター事業、育児相談事業、情報提供事業、休日保育事業

その他 …在宅療養支援診療事業、保健教育事業、地域交流事業、施設開放

(2) 実習生受け入れ

社会福祉士、介護福祉士、看護師、ホームヘルパーおよび保育士等について、養成校ならびに養成機関からの実習生をコロナ禍のなかで、できる限りの受け入れを行いました。

6. 苦情解決体制の取り組み

地域の民生委員児童委員、社会福祉事業従事者、学識経験者の方々に協力いただき、各施設の苦情解決第三者委員の委嘱を行い、施設内の苦情解決について透明性を確保するよう努めました。

7. 個人情報保護の取り組み

「個人情報保護に関する基本方針」および「個人情報保護管理規程」等に基づき、個人情報の適正管理に努めました。

「特定個人情報保護管理規程」に基づき、個人番号の厳格な取り扱いに努めました。

8. 業務管理体制の整備

「法令等の遵守に関する規程」に基づき、介護保険施設および保育所における法令等遵守責

任者を選任しました。さらに、各施設長を法令等遵守担当者としてコンプライアンス体制の構築に努めました。

また、「公益通報者保護規程」に基づき、公共性・公益的かつ信頼性の高い経営に努めました。

9. 福祉サービス第三者評価の受審

職員の資質向上と提供するサービスの質の向上を図るため、第三者評価を受審し客観的なサービスの評価を行いました。

10. 法人・施設情報の提供と情報公開

法人および施設の事業活動の内容や財務状況等に関する情報を、広報誌やウェブサイトを活用して、利用者、家族および一般等に対し積極的に情報を提供、公開しました。

併せて、全国社会福祉法人経営者協議会のウェブサイト上で、財務諸表を公開しました。

Ⅲ 予算と決算

1. 予算の状況

当初予算額	収入額	5,290,589,000 円
	支出額	5,160,366,000 円
	収支差額	130,223,000 円
第一次補正予算額	収入額	5,285,973,000 円 (4,616,000 円減)
	支出額	5,156,739,000 円 (3,627,000 円減)
	収支差額	129,234,000 円 (989,000 円減)
第二次補正予算額	収入額	5,358,591,000 円 (72,618,000 円増)
	支出額	5,290,694,000 円 (133,955,000 円増)
	収支差額	67,897,000 円 (61,337,000 円減)
第三次補正予算	収入額	5,364,326,000 円 (5,735,000 円増)
	支出額	5,273,101,000 円 (17,593,000 円減)
	収支差額	91,225,000 円 (23,328,000 円増)

2. 決算の状況

決算額	収入額	5,390,200,059 円 (4,154,557 円減)
	支出額	5,352,017,533 円 (19,324,694 円減)
	収支差額	38,182,526 円 (15,170,137 円増)

詳細については、巻末の収支計算書総括表のとおり。

Ⅳ 法人組織の活動

1. 評議員会

回次	議題	開催日・会場
定時 第66回	【審議事項】 1. 令和元年度計算書類及び財産目録について 2. 会計監査人の選任について 3. 諸規程の一部改正（案）について 【報告事項】 1. 令和元年度事業報告について 2. 資金の運用報告について	決議があったものと みなされた日 令和2年6月25日

	<ul style="list-style-type: none"> 3. 労務問題の報告について 4. 平塚ふじみ園未収金等について 5. 新型コロナウイルスへの対応について <p style="text-align: center;">* 書面による同意の意思表示に基づく決議の省略</p>	
臨時 第 67 回	<p>【審議事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 令和元年度計算書類及び財産目録について <p style="text-align: center;">* 書面による同意の意思表示に基づく決議の省略</p>	<p>決議があったものと みなされた日 令和 2 年 7 月 3 日</p>

2. 理事会

回 次	議 題	開催日・会場
第 284 回	<p>【審議事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 令和元年度事業報告及び決算（案）について 2. 令和 2 年度第一次補正予算（案） 3. 衣笠診療所の運営について 4. 会計監査人との契約について 5. 諸規程の一部改正（案）について 6. 令和 2 年度定時評議員会（第 66 回評議員会）の開催について 7. 平塚ふじみ園未収金等について 8. 評議員選任・解任委員について <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 夏季賞与について 2. 資金の運用報告について 3. 業務執行状況の報告について 4. 新型コロナウイルスへの対応について 	<p>令和 2 年 6 月 9 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室</p>
第 285 回	<p>【審議事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 令和元年度決算（案）について 2. 臨時評議員会（第 67 回評議員会）の開催について <p style="text-align: center;">* 書面による同意の意思表示に基づく決議の省略</p>	<p>決議があったものと みなされた日 令和 2 年 7 月 1 日</p>
第 286 回	<p>【審議事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. シルバータウン大野台ケアセンター通所事業の定員変更について 2. シルバータウン相模原特別養護老人ホーム定員変更及び財産処分について 	<p>令和 2 年 9 月 8 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室</p>
第 287 回	<p>【審議事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 令和 2 年度第二次補正予算（案）について 2. 戸塚愛児園の定員変更について 3. 諸規程の一部改正（案）について 4. かながわ介護サービス等向上宣言について 5. 衣笠診療所の今後について <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 予備費の使用について 2. 資金の運用報告について 	<p>令和 2 年 11 月 27 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室</p>

	<ul style="list-style-type: none"> 3. 相模原市地域包括支援センター受託法人選考結果について 4. 冬季賞与の支給について 5. 新型コロナウイルスへの対応について 6. 沼間愛児園の国有地について 	
第 288 回	【審議事項】 <ul style="list-style-type: none"> 1. 衣笠診療所の運営について 	令和 2 年 12 月 22 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室
第 289 回	【審議事項】 <ul style="list-style-type: none"> 1. シルバータウン相模原特別養護老人ホーム診療部について 2. パークサイド岡野デイサービスセンターサービス提供日について 3. 諸規程の一部改正（案）について 4. 人事案件について 【報告事項】 <ul style="list-style-type: none"> 1. 衣笠診療所について 2. 資金の運用報告について 3. 職務執行状況の報告について 4. 令和 2 年度行政指導監査結果の報告について 5. 新型コロナウイルスへの対応について 	令和 3 年 2 月 25 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室
第 290 回	【審議事項】 <ul style="list-style-type: none"> 1. 衣笠診療所について 2. 就業規則の一部改正（案）について 3. 前期末支払資金残高の取り崩しについて 4. 令和 2 年度第三次補正予算（案）について 5. 令和 3 年度事業計画および当初予算（案）について 6. 役員賠償保険について 7. 人事案件について 【報告事項】 <ul style="list-style-type: none"> 1. 予備費の使用について 2. 資金の運用報告について 3. 令和 2 年度行政指導監査結果の報告について 	令和 3 年 3 月 25 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室

3. 運営委員会

運営委員会は、原則毎月 2 回（第 2・第 4 火曜日）開催しました（22 回開催）。

開催日	議 題
令和 2 年 4 月 13 日	○職員の発熱者の報告及び緊急事態宣言に伴う職員の休暇について 【議題】 <ul style="list-style-type: none"> 1. 職員の施設間応援派遣について 2. 令和 2 年度賞与について 3. 沼間愛児園仮園舎の土地について 4. パワーハラスメント・セクシャルハラスメントの指针对応について

	<p>5. 職員採用試験について</p> <p>【報告事項】</p> <p>1. 整備事業の状況について</p> <p>【その他】</p> <p>1. 延命法律事務所弁護士延命政之氏の日本弁護士連合会副会長就任について</p> <p>2. 研修・会議について</p>
令和2年 5月26日	<p>【議題】</p> <p>1. 令和2年度夏季賞与について</p> <p>2. 令和元年度事業報告および決算（案）について</p> <p>3. 令和2年度第一次補正予算（案）について</p> <p>4. 衣笠診療所の運営について</p> <p>5. 平塚ふじみ園未収金等について</p> <p>6. 第284回理事会の進め方について</p> <p>7. 令和2年度定時評議員会について</p> <p>【報告事項】</p> <p>1. 施設の運営状況報告について</p> <p>2. 整備事業の状況について</p> <p>3. 資金の運用報告について</p> <p>4. 6月の予定について</p>
令和2年 6月8日	<p>【議題】</p> <p>1. さむかわ保育園内部改修工事について</p> <p>2. 令和2年度会議および研修について</p> <p>3. 職種転換および施設長昇格に伴う実質所得減少の補填について</p> <p>【報告事項】</p> <p>1. 整備事業の状況について</p> <p>【その他】</p> <p>1. 旭保育園の外壁塗装について</p> <p>2. 地域包括支援センター公募の状況について</p> <p>3. 大野台地域包括支援センター事務所について</p> <p>4. 会長の報酬について</p>
令和2年 6月23日	<p>【議題】</p> <p>1. 決算数字について</p> <p>2. 新採用職員研修について</p> <p>3. 永年勤続表彰式について</p> <p>4. ハラスメント指針に基づく措置について</p> <p>【報告事項】</p> <p>1. 施設の運営状況報告について</p> <p>2. 整備事業の状況について</p> <p>3. 7月の予定について</p> <p>【その他】</p> <p>1. 平塚ふじみ園未収金等について</p> <p>2. 相模原市地域包括支援センターの公募について</p> <p>3. 逗子なないろ保育園Ⅳ種職員の退職について</p>

<p>令和2年 7月14日</p>	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 母子生活支援施設1排水設備改修工事について 2. 決算における未収金、未払金のチェック体制について 3. ハラスメントの相談・苦情への対応の流れについて 4. 職員の表彰について 5. 沼間愛児園改築計画について 6. 新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金の支給について <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 整備事業の状況について 2. 8月の予定について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 7月の施設長会議について 2. 包括公募の状況 3. 保育事業助成金について 4. 包括提案審査について 5. 職員の発熱について 6. 平塚ふじみ園の近況 7. 規程について
<p>令和2年 8月11日</p>	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 救護施設岡野福祉会館車いす用階段昇降機設置工事について 2. 会議の位置づけについて 3. 定款細則について <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 整備事業の状況について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 資金の運用報告について 2. 管理職手当について 3. 平塚ふじみ園未収金等について 4. 採用試験について 5. 相模原市地域包括支援センターの公募について 6. 新型コロナウイルス感染症について 7. 三幸給食調理従事者のサルモネラ菌検出について 8. 法人内の協力体制について
<p>令和2年 8月27日</p>	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 職員表彰の選定について 2. 各部門における給与、昇格の考え方について 3. 令和3年度再雇用職員の考え方について 4. 沼間愛児園改築における逗子市への対応について 5. Teamsの導入について 6. 施設長会議の概要について 7. シルバータウン相模原特別養護老人ホームからの提案について <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 施設の運営状況報告について

	<ul style="list-style-type: none"> 2. 整備事業の状況について 3. 9月の予定について <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 大野台、大沼包括支援センターのプレゼンテーションについて 2. 事務局が運営できない際の対応について 3. 戸塚愛児園隣接の事務所について 4. 新型コロナウイルス感染症に伴う職員の自宅待機（出勤停止）の基準について 5. はしかについて
令和2年 9月8日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 経営戦略会議等について 2. 災害対策検討委員会の報告について <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 整備事業の状況について 2. 事故報告について <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 新型コロナウイルス感染症について 2. ドウエンジャー看板設置について
令和2年 9月23日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 令和2年度第二次補正予算の編成について 2. 令和3年度再雇用職員の考え方について <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 施設の運営状況報告について 2. 整備事業の状況について 3. 資金の運用報告について 4. 期中監査について 5. 10月の予定について <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 災害対策委員会の設置について 2. シルバータウン相模原特別養護老人ホームの事故後の経過について 3. 法人の会議体について 4. 新型コロナウイルス感染症の報告について
令和2年 10月13日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 会議の位置づけについて 2. 各部門における給与、昇格の考え方について 3. 令和3年度再雇用職員の考え方について 4. かながわライフサポート事業特別会費について <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 相模原地域包括支援センター選考結果について 2. 整備事業の状況について <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 資金運用について 2. かながわベスト介護セレクト20の応募について

	<ul style="list-style-type: none"> 3. 平塚ふじみ園事故報告について 4. 職員や利用者の外出について 5. 新型コロナウイルス感染症について
令和2年 10月26日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 衣笠診療所発熱外来について 2. 沼間愛児園国有地及び定員について 3. ソーシャルメディアサービスの利用について 4. 前回の運営委員会からの依頼について 5. シルバータウン相模原特別養護老人ホーム白樺棟2階空調増設工事について 6. 使用者賠償責任保険について 7. 第287回理事会の開催通知について 8. 職員組合からの要求書について 9. 賞与の考え方について <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 施設の運営状況報告について 2. 整備事業の状況について 3. 11月の予定について <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 公友監査法人について 2. シルバータウン相模原特別養護老人ホーム給食提供について 3. 正月休みの延長について
令和2年 11月16日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 衣笠診療所発熱外来について 2. 戸塚愛児園の定員変更について 3. 諸規程の一部改正（案）について 4. 職員組合からの要求書の回答について 5. 神奈川県社会福祉センター整備事業の協賛金について 6. 各部門における給与、昇格の考え方について <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 整備事業の状況について 2. 外国人人材の研修センター見学について <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. シルバータウン相模原特別養護老人ホームベッド転換計画 2. シルバータウン相模原特別養護老人ホームのネズミ駆除について 3. 総合相模更生病院との契約について 4. 相模原養護老人ホームの事故について 5. 来年度の研修について
令和2年 11月24日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 令和2年度第二次補正予算（案）について 2. 冬季賞与について 3. かながわ介護サービス等向上宣言について 4. 諸規程の一部改正（案）について 5. 第287回理事会の進め方について

	<p>6. 賞与の考え方について</p> <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 施設の運営状況について 2. 整備事業の状況について 3. 年賀状の発送について 4. 12月の予定について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 使用者賠償責任保険について 2. 発熱診療等医療機関指定申請の取り下げについて
令和2年 12月8日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 大野台地域包括支援センター改修工事について 2. 再雇用職員の給与設定について 3. 衣笠診療所の資金繰りについて <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 整備事業の状況について 2. 雇用契約の取り消しについて 3. 年賀状の発送について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. パークサイド岡野デイサービスセンターのサービス提供日について
令和2年 12月14日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 衣笠診療所の今後について
令和2年 12月22日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 相模原地区の電力会社との契約切り替えについて 2. 令和3年度に向けた人事について 3. 賞与の考え方について <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 期中監査結果について 2. 施設の運営状況報告について 3. 整備事業の状況について 4. 1月の予定について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ソーシャルメディア利用上の基本方針及びガイドライン 2. シルバータウン相模原特別養護老人ホームの診療部開設について 3. 母子生活支援施設における新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金に準ずる手当の支給について 4. 4週8休について 5. 相模原養護老人ホームの元受刑者の受け入れ
令和3年 1月12日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 衣笠診療所の運営について 2. シルバータウン相模原特別養護老人ホーム未収金の取り扱いについて 3. 定年退職者に対する表彰式および辞令交付式について 4. 令和3年度に向けた昇格方法について <p>【報告事項】</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整備事業の状況について 2. 戸塚愛児園IV種職員について 3. シルバータウン相模原特別養護老人ホームの自動車事故について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 神奈川県社会福祉協議会・経営者部会次期役員候補者の推薦について 2. 緊急事態宣言に伴う職員の休暇について 3. 寒川町からの依頼について
<p>令和3年 1月26日</p>	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 沼間愛児園の定員について 2. シルバータウン相模原特別養護老人ホーム診療部の設置について 3. 諸規程の一部改正（案）について 4. 令和3年度昇給表について 5. 令和3年度法人運営費について 6. 令和2年度第三次補正予算の編成について 7. 令和3年度事業計画および当初予算の編成について 8. 賞与の考え方について 9. 第289回理事会の開催通知について 10. 新型コロナウイルス感染症に関する母性健康管理措置について <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 施設の運営状況報告について 2. 整備事業の状況について 3. 2月の予定について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 資金運用について
<p>令和3年 2月9日</p>	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. パークサイド岡野デイサービスセンターサービス提供日の変更について 2. 諸規程の一部改正（案）について 3. 就業規則の一部改正（案）について 4. 役職定年について 5. 人事について <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 整備事業の状況について 2. 衣笠診療所職員への説明会について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 桜山保育園職員について 2. 資金運用について 3. 昇格職員について
<p>令和3年 2月22日</p>	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 衣笠診療所のその後について 2. 第289回理事会の進め方について 3. 第290回理事会の開催について 4. 人事について 5. 令和3年度の昇格について

	<p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 施設の運営状況について 2. 整備事業の状況について 3. 3月の予定について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 新任職員研修のDVD作成について 2. 高齢者施設等における従事者へのPCR検査の実施について
令和3年 3月9日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 金沢愛児園給排水設備改修工事について 2. パークサイド岡野ホーム冷暖房改修工事について 3. 評議員選任・解任委員会の開催について 4. 人事について 5. 令和3年度事業計画重点目標の骨子について 6. 賞与について <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 衣笠診療所について 2. 整備事業の状況について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 安否確認サービスについて 2. 大沼地域包括支援センターについて
令和3年 3月22日	<p>【議題】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 令和2年度第三次補正予算（案）について 2. 令和3年度事業計画および当初予算（案）について 3. 令和2年度事業報告および決算の編成について 4. 就業規則の一部改正（案）について 5. パークサイド岡野ホーム冷暖房改修工事について 6. 第290回理事会の進め方について <p>【報告事項】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 衣笠診療所について 2. 施設の運営状況報告について 3. 整備事業の状況について 4. 4月の予定について <p>【その他】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 大野台地域包括支援センター新事務所について 2. 施設長会議について

4. 施設長会議

事業部門制の導入に伴い部門会議が定期的に行われてきました。法人全体の情報共有と課題解決のため、奇数月と4月に施設長会議を開催しました。しかしコロナ禍のため、ほとんどがリモート会議であった。

開催日	議 題
令和2年 4月28日	<ol style="list-style-type: none"> 1. 会議のあり方について 2. 令和2年度賞与について

<p>(資料配布のみ)</p>	<p>3. 報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 施設の運営状況報告について (2) 障害者雇用納付金について (3) 第 283 回理事会の概要について (4) 職員の施設間応援派遣について (5) 共同募金の受配申請について (6) 令和 2 年度職員研修計画について (6) 職員組織表および関係団体等の委員役員等への就任状況調査について
<p>令和 2 年 5 月 28 日 (資料配布のみ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. 令和元年度事業報告および決算(案)について 2. 令和 2 年度第一次補正予算(案)について 2. 賞与(夏季)の支給について 3. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> (1) 施設の運営状況報告について
<p>令和 2 年 7 月 21 日</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. 会議のあり方について 2. 職種転換、昇格に伴う給与改定の運用方法について 3. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> (1) 施設の運営状況報告について (2) 決算における未収金、未払金のチェックについて (3) 永年勤続表彰について (4) 第 284 回理事会の概要について (5) 公益法人等の収支計算書について (6) 新採用職員研修について (7) ハラスメントの指針に基づく措置について (8) 令和 2 年度会計監査及び現地監査日程について
<p>令和 2 年 9 月 24 日 (リモート会議)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. 令和 2 年度第二次補正予算の編成について 2. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> (1) 施設の運営状況報告について (2) 令和 2 年度キャリアアップ助成金について (3) 令和 2 年度ストレスチェック実施について (4) 令和 2 年度永年勤続者表彰式および資格試験合格者に対する記念品贈呈式の中止について (5) 災害時事業継続対応マニュアルについて 6. その他 <ul style="list-style-type: none"> (1) 医療協の共同購入について (2) 東京都同胞援護会からの FAX について (3) 衣笠診療所より (4) 各参加者からの一言
<p>令和 2 年 11 月 26 日 (リモート会議)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. 令和 2 年度第二次補正予算(案)について 2. 冬季賞与の支給日について 3. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> (1) 施設の運営状況報告について (2) 赤い羽根共同募金の実施結果について

	<ul style="list-style-type: none"> (3) 神奈川県社会福祉センター整備事業協賛金について 4. その他 <ul style="list-style-type: none"> (1) 12月の施設長会議について (2) 会長より一言
令和3年 1月28日 (リモート会議)	<ul style="list-style-type: none"> 1. 諸規程の一部改正(案)について 2. 令和3年度法人運営費について 3. 令和2年度第三次補正予算の編成について 4. 令和3年度事業計画および当初予算の編成について 5. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> (1) 施設の運営状況報告について (2) 期中監査結果報告について (3) 再雇用職員の格付けについて (4) 理事会の概要について (5) 定年退職者記念品贈呈式及び辞令交付式について (6) 新型コロナウイルス感染症に関する母性健康管理措置について 6. その他 <ul style="list-style-type: none"> (1) パソコン所有数調査及び携帯電話調査について (2) 令和3年度雇用書について (3) 会長より一言 (4) 新型コロナウイルス感染症について
令和3年 3月22日 (リモート会議)	<ul style="list-style-type: none"> 1. 令和2年度第三次補正予算(案)について 2. 令和3年度事業計画および当初予算(案)について 3. 令和2年度事業報告および決算の編成について 4. 諸規程の一部改正(案)について 5. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> (1) 施設の運営状況報告について (2) 調査依頼(有給休暇等)について (3) 理事会の概要報告について (4) 令和3年度職員採用試験の日程について 6. その他 <ul style="list-style-type: none"> (1) 令和3年度年間スケジュールの配布

V 法人の行事等

1. 永年勤続者表彰および資格試験合格者に対する記念品贈呈

例年10月1日の法人設立記念日において永年勤続者や資格取得者等を集めて式典を開催しておりましたが、今年度は新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため式典は中止し、表彰状や記念品はそれぞれの施設でお渡ししております。

永年勤続表彰者 40名 10年勤続表彰 23名

20年勤続表彰 3名

40年勤続表彰 1名

資格試験合格者 8名 社会福祉士 1名

精神保健福祉士 1名

介護福祉士 1名

保育士 1名

調理師 1名
公的表彰受賞者 2名 叙勲 1名
厚生労働大臣表彰 2名
職員表彰 1グループ

2. 定年退職者感謝状贈呈式

3月30日（火）に、令和元年度定年退職者6名の長年の労に報いるため、感謝状と記念品を贈呈しました。なお、例年食事会を設け、長年の労をねぎらっておりましたが、今年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、中止しました。

3. 福利厚生事業

職員および家族の親睦を深めることを目的として例年、職員交流会を実施しておりましたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、中止しました。

VI 職員の福利厚生

法人では、職員が働きやすい労働環境を作るため次の福利厚生事業を推進しました。

1. 育児・介護休業制度

仕事と育児または、仕事と介護を両立させるため、育児・介護休業および短時間勤務制度の充実を図りました。

令和2年度	育児休業取得者（新規）	11名
	同（1歳超）	2名
	同（1歳6か月超）	1名
	育児短時間勤務	14名
	深夜勤務の制限	のべ3名

2. 永年勤続者に対する休暇の付与

勤続20年の職員に対しては、永年勤続者表彰式において記念品・褒賞金を贈呈したほか、5日間の特別有給休暇を付与しました。3名の職員が取得しました。

3. 職員健康診断の促進

職員の健康管理の一環として、生活習慣病予防健診や法定健診の受診を促進しました。

4. 被服の貸与

事業所において職種に応じ作業服等の貸与を実施しました。

5. 新型コロナウイルス感染症に対する特別有給休暇について

新型コロナウイルス感染症により、子どもの学校が休学した際に、また本人や家族がPCR検査を受けたときに特別有給休暇を付与して休んでもらうように対応しました。

6. 保養施設（オーナーズヴィラ）の利用状況

職員の余暇利用と活力再生の意味から、会員制の保養施設（日本オーナーズクラブ）に入会し、予約受付を行いました。令和2年度の利用状況は次のとおりです。

ヴィラ	件数	人数	ヴィラ	件数	人数
箱根姥子	0	0	浜名湖	0	0
軽井沢	1	5	鴨川	0	0
白馬	0	0	上越	0	0
東条湖	0	0	琵琶湖	1	3

その他、マホロバ・マインズ三浦とホテル利用契約を結び、職員とその家族の福利厚生の充実を図りました。

Ⅶ 職員参加システム

本会は、各事業所が地域福祉の拠点となって、活発な運営ならびに福祉サービスの向上に努めるよう、職員参加により次の事業を実施しました。

1. 「クォーター同援」の発行

法人内の重要会議や職員の異動、各事業所の紹介等のほか、社会福祉関係の情報を掲載した広報紙を、年4回（令和2年度は3回）950部発行、全職員と関係機関等に配布しました。

2. 職員等による募金活動の実施

- (1) 赤い羽根共同募金に協力し、352,338円（地区社協含む）の募金を届けました。
- (2) 令和2年度7月豪雨災害に対する義援金を募り、243,936円を神奈川新聞厚生文化事業団へ届けました。
- (3) 歳末助け合い募金に参加、176,157円を神奈川新聞厚生文化事業団へ届けました。

Ⅷ 研究会・検討委員会および研修会

本会および事業所の戦略的・持続的経営のため、職員の能力開発と資質向上を図りつつ、職員をサポートすることを目的として研究会や研修会の実施を予定しておりましたが、新型コロナウイルス感染症のため、ほとんどの研修会を中止するなど大幅に変更しました。

1. 人材育成事業検討委員会

階層別研修および保育士体験講座は中止しました。介護職員初任者研修も休講しました。

2. 新任職員研修会

中止しました。

3. 定年退職後の社会保険研修会

定年退職予定者を対象に定年後の事務手続きについて、仁科亮氏（社会保険労務士）を講師に招き、研修を行いました。令和2年度は2月2日に開催し5名が参加しました。

4. 事務担当者研修会

会計監査人による期中監査での指摘を含め、各事業所における事務手続きをより確実なものとするため、会計実務上の留意点を周知しました。新型コロナウイルス感染症拡大防止のために資料配布のうえ質問を受ける形で開催しました。

5. 主任保育士研修会

中止しました。

6. 保育主任研修会

中止しました。

7. 給食担当者研修会

中止しました。

8. 施設間交流研修

中止しました。

9. 沼間愛児園改築準備委員会

既存の施設の老朽化が激しく改築を行う必要性が増す中で、どのように子どもたちの安全安心を損なわないで改築ができるかを検討するために、準備委員会を設置し検討を開始しました。令和2年度は6回（7月・9月・12月・1月・3月〈2回〉）の委員会を開催しました。

10. 災害対策検討委員会

令和元年度に台風15号、19号と想定外な規模の台風が続き、本会の施設におきましても被害がありました。また、連絡、対応等の遅れがあり、改めてこのような大規模な天災による災害対策の必要性を感じられました。そこで、地域別、施設種別ごとに、さまざまな職種から幅

広く意見を取り入れられるように検討委員会を組織し検討を始めました。令和2年度は1回(7月)の委員会を開催しました。その後、資料を配布し、それぞれから意見を求め、最終的な報告を運営委員会にて行いました。

11. 内部研修会の実施状況

ハラスメント研修、財務研修、労務研修、それぞれ中止しました。

12. 外部研修会への参加状況

法人および事業所の健全経営と幹部職員等の資質向上を図るために、平成21年に定めた職員研修実施方針に基づき職員研修実施計画を立案しましたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、すべての参加を見送りました。

Ⅸ その他

1. 監事による巡回指導監査の実施

7月から翌年2月にかけて、両監事が各施設に赴き、財務の執行状況および業務の実施状況の巡回指導監査を行いました。会計監査人による期中監査が予定されていたため、期中監査を実施しない事業所6拠点に対し実施する予定でしたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、3拠点のみの実施となりました。