

# 第1章 法人の概要

法人名 社会福祉法人<sup>恩賜</sup>神奈川県同胞援護会<sup>財団</sup>

所在地 横浜市西区岡野二丁目15番6号

## 法人理念

神奈川県同胞援護会は、昭和22年に認可されてから長い間社会福祉事業に携わってきました。救護施設、老人ホーム、保育所、母子生活支援施設、診療所等といった多岐にわたった施設を運営しており、いろいろな場面での福祉サービスを提供することができます。

今後もより多くの社会的・個別的ニーズに対応した福祉サービスを永続的に提供するとともに、発展すべく、すべての職員が理念に基づいた福祉サービスの実践に努めます。

### 1. 人権を尊重します

私たちは、一人ひとりの立場に立ち、人としての尊厳をしっかり守り、個別性に配慮した、柔軟で適切な対応をしていきます。

### 2. 幸せであるためのサポートをします

私たちは、一人ひとりが安心して生活し、幸せな人生を送ることができるように、専門性をもってサポートしていきます。

### 3. 地域社会と共生していきます

私たちは、地域交流、施設開放といったことはもちろんのこと、福祉の情報発信基地になり、地域社会に溶け込んだ活動をしていきます。

## I 概要

### 1. 法人の特色

法人理念に基づき、生活保護、児童福祉、高齢者福祉などの多様な福祉サービスが、利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が個人の尊厳を保持しつつ、心身ともに健やかに育成され、またその有する能力に応じ自立した日常生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、事業経営を行いました。

また、法や制度の狭間で生活に困難をきたしている方々に対し、地域の関係機関のネットワークを活用することで課題解決のための支援を行いました。

### 2. 法人組織と職員構成 (R4.3.31 現在)

1) 組織図 (26頁に掲載)

2) 職員構成 総数 853名 (職種別構成表は29頁・30頁に掲載)

\*衣笠診療所は8/1より休止、3/31で廃止のため職員数より除外

		20代	30代	40代	50代	60代	70代	計	割合
I種職員	男		1	7	7	1		16	1.9%
	女			6	13	11		30	3.5%
II種職員	男	10	31	25	16	1		83	9.7%
	女	74	63	103	86	10		336	39.4%
III種職員	男							0	0.0%
	女		5	3				8	0.9%
IV種職員	男	2	6	5	2			15	1.8%
	女	3	16	13	16	2		50	5.9%

契約職員	男		1			3		4	0.5%
	女	2	4	15	11	10		42	4.9%
パートタイム	男	4	2		3	8	25	42	4.9%
	女	8	21	49	42	56	23	199	23.3%
再雇用	男					2		2	0.2%
	女					26		26	3.0%
計		103	150	226	196	130	48	853	100.0%
割合		12.1%	17.6%	26.5%	23.0%	15.2%	5.6%	100.0%	

男性 162 名 (19.0%) 女性 691 名 (81.0%)

I 種・II 種・III 種・再雇用 501 名 (58.7%) IV 種 (常勤・無期) 65 名 (7.6%)

契約 (常勤・有期) 46 名 (5.4%) パートタイム 241 名 (28.3%)

### 在籍年数別

		～5	5～10	10～15	15～20	20～25	25～30	30～	計	
I 種	男			2	2	4	5	3	16	1.9%
	女		1	4	4	3	5	13	30	3.5%
II 種	男	16	21	25	11	3	4	3	83	9.7%
	女	89	87	52	51	26	25	6	336	39.4%
III 種	男								0	0.0%
	女	2	1	2	2	1			8	0.9%
IV 種	男	15							15	1.8%
	女	32	8	3	5	1		1	50	5.9%
契約	男		3					1	4	0.5%
	女	18	11	7	4		1	1	42	4.9%
パート	男	30	6	3	2	1			42	4.9%
	女	99	38	27	20	10	4	1	199	23.3%
再雇用	男			1				1	2	0.2%
	女	1	5	7	2	6	3	2	26	3.0%
計		302	181	133	103	55	47	32	853	100.0%
割合		35.4%	21.2%	15.6%	12.1%	6.4%	5.5%	3.8%	100.0%	

### 平均

種別	人数	年齢	在籍年数
I 種	46	53 歳 10 か月	26 年 7 か月
II 種	419	41 歳 8 か月	11 年 3 か月
III 種	8	40 歳 6 か月	11 年 3 か月
IV 種	65	43 歳 3 か月	5 年 2 か月
契約	46	52 歳 0 か月	8 年 10 か月
パート	241	56 歳 5 か月	7 年 3 か月
再雇用	28	63 歳 5 か月	18 年 6 か月
全体平均	853	47 歳 11 か月	10 年 7 か月

## Ⅱ 事 業

### 1. 令和3年度の法人重点目標に対する取り組み

令和3年度において、前年に引き続き新型コロナウイルスの影響が大きく、研修や会議はリモートによる対応が多くなりましたが、この状況を前提条件として事業を進めてきました。

#### (1) 施設の整備・改修

各施設における修繕等については、引き続き行っており、建物の保全に努めてきています。

#### (2) 沼間愛児園の建て替え

令和4年3月に仮設園舎が完成し、引っ越しも終わり、仮設園舎での保育が始まっています。解体及び新園舎の新築工事につきましては、入札が終わり、業者が決定しましたので、令和4年度中の完成を目指します。

#### (3) 衣笠診療所の休止

入院患者様も全員転院ができた後、8月より休止をすることができました。その後検討委員会を経て、令和4年3月31日をもって廃止することとなりました。

#### (4) 感染症対応事業継続計画

感染症対応事業継続計画を策定すべく、委員会で検討を進め、大卒のものができあがりかけたところに、施設において新型コロナウイルス感染症のクラスターが発生し、委員会で検討したことよりも想定外の出来事も起きたため、さらに検討を進める必要が出てきました。

#### (5) コロナ禍における研修の見直し

リモート研修を中心に考え、そのための機器や環境を整え、階層別研修については令和4年度より再開できるように検討を進めてきました。また介護職員初任者研修事業も再開に向けて準備をすすめていきます。

#### (6) 各事業部門における取り組み

##### 《措置事業部門》

措置事業部門は、救護施設と母子生活支援施設で構成され、令和3年度は事業部門会議を毎月開催し、情報共有と共通課題の検討を行った。

新型コロナウイルス感染症も2年目を迎え、「まん延防止等重点措置」の中、それぞれの施設においては、感染予防対策を徹底し、三密を防ぐなど活動内容を工夫しながら、コロナの感染状況も踏まえて可能な事業を実施した。

救護施設においては、事業計画に掲げた「最後のセーフティネット」の役割や「循環型支援体制の構築」など保護実施機関（福祉事務所）、生活困窮者自立相談支援機関との連携強化はコロナ禍で動きが鈍くなった。内部的な動きでは、福祉サービスの質を向上させるために利用者の個別支援計画書を全救協版に切り替え作業を実施した。また、福祉サービス第三者評価の受審に伴い、改善項目の検討を行った。研修や会議については、引き続きリモートやWeb会議の開催が多くなり、地域や外部との接触は極力避けながらも、感染予防の徹底・工夫に努めた。東京オリンピック後の8月から緊急事態宣言が発出されるが、ワクチン接種の効果もあり、10月から12月は大幅に感染者数が減少した。このまま収束を期待したが、第6波(オミクロン株)で今までにない爆発的な感染拡大となり、その影響を受けた2つの救護施設では新型コロナウイルスが感染拡大してクラスターとなった。また、コロナ禍において、利用者の入退所が循環せず、定員割れを起こす現象が見られ、事業運営に支障をきたしている。

母子生活支援施設においては、コロナ禍の特別な措置により、暫定定員の問題については回避できたものの、実際の入所者は増えていないため、次年度に向けて引き続き入所世帯を増やしていく活動を続けていく。本年度は令和2年度に作成したパンフレットを施設長が県内の相談窓口へ直接届けた。また、母子生活支援施設を関係者の方に知ってもらうために、関係機関職員研修会を開催した。

生活環境の変化に伴い、横浜市と通信機器の使用について、リスクの確認を充分行い、施設内で正しい使用の仕方について話し合った。

公益事業につながる取り組みとしては、地域の公民館館長から、声をかけてもらい、子ども食堂の立ち上げを地域住民の方と一緒に行うことができた。次年度より本格的に始動する予定で施設として今後も一緒に参画していく。

### 《共生事業部門》

新型コロナウイルス感染症の収束が見えぬ中、引き続き感染予防対策の徹底に努めた。職員の中では、家族からの感染やデイサービス利用者が他のデイサービス利用時に感染してしまうケースも見られたが、クラスター化することはなかった。半面、コロナ感染を理由とした利用控えも見られデイサービス事業においては利用者減となり収入が大きく減少したことは痛手であった。

令和3年度においては、特に厳しい運営状況にあるパークサイド岡野ホームについて検討を重ね、様々な課題が明らかになったことから今後の経営改善に向けて検討を重ねた。現状説明が職員に周知されていない事もあり、現地に数回訪問し説明会を開催し今後の課題と、円滑な事業運営のための方向性を伝え共に考えていく事を伝えた。

これまでは、施設の運営状況についてはそれぞれの施設任せとなっており、知りえない部分も多々みられたが共生事業部門として共通の課題もあり、より連携を深め共に検討していく第一歩となった。

コロナ禍でもありサービス利用者、入所者、職員共にストレスや精神的負担も重かったと思われるが、急な欠勤等があっても職員間の協力体制もよく退職者も少なく安定した事業運営となった。

会議や研修等もオンライン研修が主となり、対面で学ぶ機会は限られたが資格取得に努力し介護福祉士においては多数の合格者を輩出した。

「ななほし」は、特定相談支援事業所においては相談件数が飛躍的に伸び過去最高の売り上げとなり相談依頼があっても受けきれない現状がある。就労継続支援B型事業所については、コロナ控えと利用者様の特性もあり利用回数が減ってしまった方もおり今後は利用回数の増加が課題となる。

今後も「ななほし」については、障害者支援事業として健全な運営が出来るよう検討を重ねていきたい。

### 《保育事業部門》

令和3年度10ヶ所の保育園では、子どもや保護者・職員のコロナ感染が相次ぎ、休園またはクラス閉鎖を余儀なくされたが、園内の消毒・陽性者との接触者の割り出しなど素早く対応し早い開園につなげることができた。今後も続いていくであろう対応に、職員が疲労困憊せず事業継続できるよう考えていきたい

令和3年度、取り組んできた項目と振り返りは以下のとおりである。

1. 主任保育士研修会・保育主任研修会（令和4年度より保育主任の名称は乳児・幼児リーダーとなる）・財務研修会を再開する。
  - ・上記の研修会を開催する予定でいたが、各施設のコロナ陽性者がなくならず、研修会をもつことができなかった。その反面キャリアアップ研修会などの外部研修会は、リモートで行うことも少しずつ定着してきた。主任保育士研修会と保育主任研修会は、講義と違いリモートでは難しい部分もあるため、小規模にするなど開催方法を考え、令和4年度には実施の方向で進めていきたい。
2. 人材不足解消のため、より広く保育施設を知ってもらいたく、思わず手に取り、読みたくなるようなパンフレット（フリーペーパー風に）を作成する。

- ・パンフレットの作成を開始したが、コロナの影響で撮影などが思うようにいかず年度末によろやく完成した。先に完成したクリアファイルとともに、潜在保育士や実習生・保育専門学校・近隣に働きかけ、少しでも人材不足解消につなげられるように考えたい。今回クリアファイルは作成時には間に合わなかったが、SDGsの観点から、紙を使ったファイル印刷にするなど工夫していきたい。
  - ・パンフレット作成と共に人材育成のための今ある「役割基準評価表」等を見直し、職員に分かりやすい職種別「人材育成目安表」を作成した。令和4年度より、この表を使い人材育成に取り組んでいく。「人材育成目安表」は必要に応じて見直していく。
3. 沼間愛児園改築準備委員会において仮園舎建設と本園建設に向け準備を進めていく
- ・仮園舎建設にあたり準備を進めてきたが、借りた土地からガラが多く出たり、仮園舎完成後にエアコン室外機置場で苦情が入ったため、移設の追加費用が発生したり、本園舎入札においても社会情勢の変化のため不落となるなど、契約金額が予定金額より大きく上回り増額せざるを得なかった。新設に向かつての最終準備がスムーズに行われるよう検討していきたい。また、現在の社会情勢は簡単には変わるものではないと考え、今後控える他施設の建て替え等についても十分に検討を重ねていきたい。

## 2. 基本的事業

次の各種社会福祉事業・公益事業を実施しました。

### (1) 第一種社会福祉事業

救護施設…「平塚ふじみ園」および「救護施設岡野福祉会館」の設置経営

母子生活支援施設…「母子生活支援施設1」および「母子生活支援施設2」の設置経営

養護老人ホーム…「相模原養護老人ホーム」の設置経営

特別養護老人ホーム（介護老人福祉施設）…「シルバータウン相模原特別養護老人ホーム」および「パークサイド岡野ホーム」の設置経営

### (2) 第二種社会福祉事業

保育所…「金沢愛児園」「沼間愛児園」「衣笠愛児園」「戸塚愛児園」「桜山保育園」「上大岡ゆう保育園」「さむかわ保育園」「旭保育園」「一之宮愛児園」および「逗子なないろ保育園」の設置経営

★保育所事業運営方針（保育理念）

1. 児童福祉法に基づき、子どもの人権や主体性を尊重するとともに、子どもの最善の利益を考慮し、その福祉を積極的にすすめる。

2. 地域社会との連携を図り、全ての子育て家庭の支援をおこなう。

一時預かり事業…「金沢愛児園」「沼間愛児園」「戸塚愛児園」「桜山保育園」「上大岡ゆう保育園」「さむかわ保育園」「旭保育園」「一之宮愛児園」および「逗子なないろ保育園」の事業経営

子育て短期支援事業…「母子生活支援施設2」の事業経営

老人デイサービス事業（通所介護事業）…「シルバータウン大野台ケアセンター」「パークサイド岡野デイサービスセンター」および「グループホーム相模原」の事業経営

老人居宅介護等事業（訪問介護事業）…「相模原養護老人ホームヘルパーステーション」および「シルバータウン大野台ケアセンター（ホームヘルプサービス）」の事業経営

認知症対応型老人共同生活援助事業（認知症対応型共同生活介護）…「グループホーム相模原」の事業経営

老人短期入所事業…「シルバータウン相模原特別養護老人ホーム」および「パークサイド岡

野ホーム」の事業経営

老人デイサービスセンター…「シルバータウン大野台ケアセンター」の設置経営

障害福祉サービス事業…「シルバータウン大野台センター」および「相模原ななほし」の事業経営

生計困難者のために無料または低額な料金で診療を行う事業…「衣笠診療所」の設置経営

8月より休止、3月31日付けの廃止

生計困難者に対して、その住居で衣食その他日常の生活必需品もしくはこれに要する金銭を与え、または生活に関する相談に応ずる事業…かながわライフサポート事業への参加

### **(3) 公益事業**

居宅介護支援事業…「シルバータウン大野台ケアセンター」および「パークサイド岡野ホーム」の事業経営

地域包括支援センター…「シルバータウン大野台ケアセンター(大沼地域包括支援センター・大野台地域包括支援センター)」の事業経営

社会福祉の増進に資する人材の育成・確保に関する事業…法人本部のサービス区分における「介護職員初任者研修事業」、「保育士体験講座」を実施(令和3年度は休講)

## **3. 令和3年度の取り組み**

### **(1) 奨学金制度の導入**

人材不足解消のため、奨学金制度を導入し、令和4年度から受入を開始する予定で、まずは共生事業部門から開始していく予定です。

### **(2) ストレスチェックの実施(平成28年度より継続)**

全事業所においてストレスチェックを実施(外部委託)し、職員の精神的健康の一次予防、意識啓発に努めました。(対象者657名)

### **(3) インターネットの活用**

ウェブサイトにより、法人としての情報発信力を強化しました。事業内容や財務状況を公表することで、事業の透明性を高めることに努めました。

各事業所の求人情報をウェブサイトに掲載することで求職者に対する窓口を常設し、職員確保のためのツールとして活用しました。令和3年度におけるインターネット経由での問い合わせ・応募は、34件ありました。

### **(4) ハラスメント防止研修の実施(平成28年度より継続)**

女性活躍推進法の規定により策定された行動計画に基づき、職員を対象としたハラスメント防止研修は新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止になりました。

### **(5) 研修事業の拡充**

介護職員初任者研修事業、保育士体験講座は新型コロナウイルス感染拡大防止のため休止をしており、次年度からの再開を予定しています。

階層別研修についても、令和3年度は実施せず、次年度から再開の予定です。

### **(6) かながわライフサポート事業の実施**

神奈川県社会福祉協議会が主催する生活困窮者支援事業「かながわライフサポート事業」に参加し、地域における公益的な取り組みを実施しました。(令和3年度は実績1件)

令和3年度末現在、9拠点16名のCSWが在籍しています。

### **(7) 法的課題への対応**

引き続き延命法律事務所と顧問契約を締結し、各事業所における利用契約上・労務管理上の法的課題に対し、助言を求めました。

### **(8) 災害時(感染症拡大時)の対応**

感染症についての事業継続計画を検討しているなかで、新型コロナウイルス感染症拡大に伴

い、本会の施設もクラスターが発生しました。そこで検討している事項では対応できない部分もあり、改めて検討し直すことが必要となり、次年度も検討を継続します。

#### 4. 施設整備等事業

##### (1) 主な施設整備事業（事業総額 1,000 千円を超えるもの）

平塚ふじみ園 線 LAN 工事含む無線 AP 設置及び AP 接続設定事業  
1,415,920 円(日興テクノス株式会社)

シルバータウン相模原特別養護老人ホーム  
白樺棟 1 階共用部空調増設工事 9,150,000 円 (川本工業株式会社)

シルバータウン相模原特別養護老人ホーム (ユニット)  
1 階厨房事務室・休憩室・医務室廻り改修工事 4,200,000 円 (川本工業株式会社)

母子生活支援施設 2 防犯カメラ交換事業 1,540,000 円 (株式会社キャロットシステムズ)

パークサイド岡野ホーム 冷暖房改修工事 60,060,000 円 (扶桑電機株式会社)

沼間愛児園 仮設園舎新築工事 (\*) 104,280,000 円 (株式会社内藤ハウス)

衣笠愛児園 保育室 (2 歳児) トイレ及び手洗い場新設工事  
1,760,000 円 (株式会社青木管工)

戸塚愛児園 園庭目隠しフェンス設置工事 1,480,000 円 (有限会社川原建設)

さむかわ保育園 2 階保育室空調機更新修繕 2,090,000 円 (有限会社マルキ電機)

旭保育園 大規模内装工事 35,420,000 円 (匠建設株式会社)

旭保育園 空調機更新工事 1,980,000 円 (有限会社マルキ電機)

一之宮愛児園 給食室空調機更新修繕工事 1,760,000 円 (有限会社マルキ電機)

(\*) 印は補助金事業

##### (2) 主な施設改修事業（事業総額 1,000 千円を超えるもの）

救護施設岡野福祉会館 収納家具鍵取り付け工事 1,210,000 円 (株式会社山住)

母子生活支援施設 1 照明器具交換工事 2,420,000 円 (NEO ファシリティ株式会社)

シルバータウン相模原特別養護老人ホーム  
1,550,000 円 紅葉棟 2 階洗濯室改修工事 (川本工業株式会社)

金沢愛児園 給排水設備改修工事 22,990,000 円 (NEO ファシリティ株式会社)

桜山保育園 第二園庭改修工事 5,478,000 円 (大旭建業株式会社)

上大岡ゆう保育園 園庭砂場補修工事 2,145,000 円 (株式会社アルテック)

##### (3) 主な固定資産取得

平塚ふじみ園 車両入れ替え 2,090,000 円 (株式会社スズキ自販湘南)

救護施設岡野福祉会館 利用者管理システム更新 2,607,000 円 (NEC フィールディング株式会社)

相模原養護老人ホーム 簡易陰圧装置設置 (\*) 13,090,000 円 (株式会社ヘルスケア)

シルバータウン相模原特別養護老人ホーム (\*)  
簡易陰圧装置設置 (\*) 32,670,000 円 (株式会社ヘルスケア)

シルバータウン相模原特別養護老人ホーム  
ほのぼの NEXT 使用権システム更新 3,513,708 円 (NEC フィールディング株式会社)

金沢愛児園 スチームコンベクション導入 2,508,000 円 (ホシザキ湘南株式会社)

(\*) 印は補助金事業

#### 5. 地域参加のための事業

##### (1) 地域福祉

老人施設…緊急一時入所事業

保護施設…在宅高齢者緊急短期入所事業、救護施設通所事業、一時入所事業

生活困窮者就労訓練事業、福祉避難所

保育所 …乳児保育事業、障害児保育事業、延長保育事業、一時保育事業、育児センター事業、育児相談事業、情報提供事業、休日保育事業

その他 …在宅療養支援診療事業、保健教育事業、地域交流事業、施設開放

## (2) 実習生受け入れ

社会福祉士、介護福祉士、看護師、ホームヘルパーおよび保育士等について、養成校ならびに養成機関からの実習生をコロナ禍のなかで、できる限りの受け入れを行いました。

## 6. 苦情解決体制の取り組み

地域の民生委員児童委員、社会福祉事業従事者、学識経験者の方々に協力いただき、各施設の苦情解決第三者委員の委嘱を行い、施設内の苦情解決について透明性を確保するよう努めました。

## 7. 個人情報保護の取り組み

「個人情報保護に関する基本方針」および「個人情報保護管理規程」等に基づき、個人情報の適正管理に努めました。

「特定個人情報保護管理規程」に基づき、個人番号の厳格な取り扱いに努めました。

## 8. 業務管理体制の整備

「法令等の遵守に関する規程」に基づき、介護保険施設および保育所における法令等遵守責任者を選任しました。さらに、各施設長を法令等遵守担当者としてコンプライアンス体制の構築に努めました。

また、「公益通報者保護規程」に基づき、公共性・公益的かつ信頼性の高い経営に努めました。

## 9. 福祉サービス第三者評価の受審

職員の資質向上と提供するサービスの質の向上を図るため、第三者評価を受審し客観的なサービスの評価を行いました。

## 10. 法人・施設情報の提供と情報公開

法人および施設の事業活動の内容や財務状況等に関する情報を、広報誌やウェブサイトを活用して、利用者、家族および一般等に対し積極的に情報を提供、公開しました。

併せて、全国社会福祉法人経営者協議会のウェブサイト上で、財務諸表を公開しました。

## Ⅲ 予算と決算

### 1. 予算の状況

当初予算額	収入額	5,264,160,000 円
	支出額	5,243,092,000 円
	収支差額	21,068,000 円
第一次補正予算額	収入額	5,370,860,000 円 (106,700,000 円増)
	支出額	5,354,629,000 円 (111,537,000 円増)
	収支差額	16,231,000 円 (4,837,000 円減)
第二次補正予算額	収入額	5,476,567,000 円 (105,707,000 円増)
	支出額	5,419,359,000 円 (64,730,000 円増)
	収支差額	57,208,000 円 (40,977,000 円増)
第三次補正予算	収入額	5,584,814,000 円 (108,247,000 円増)
	支出額	5,352,674,000 円 (66,685,000 円増)
	収支差額	232,140,000 円 (174,932,000 円増)



## 2. 決算の状況

決算額	収入額	5,585,014,329 円 (194,814,270 円増)
	支出額	5,434,474,543 円 (82,457,010 円増)
	収支差額	150,539,786 円 (112,357,260 円増)

詳細については、巻末の収支計算書総括表のとおり。

## IV 法人組織の活動

### 1. 評議員会

回次	議 題	開催日・会場
定時 第 68 回	<b>【審議事項】</b> 1. 令和 2 年度計算書類及び財産目録について 2. 会計監査人の選任について 3. 役員の選任について <b>【報告事項】</b> 1. 令和 2 年度事業報告について 2. 資金の運用報告について 3. 平塚ふじみ園の預り金について 4. 衣笠診療所の休止について 5. 沼間愛児改築の進捗状況について	令和 3 年 6 月 25 日 救護施設岡野福祉会館 1 階集会室
臨時 第 69 回	<b>【審議事項】</b> 1. 基本財産処分について 2. 定款変更について * 書面による同意の意思表示に基づく決議の省略	決議があったものと みなされた日 令和 4 年 2 月 2 日

### 2. 理事会

回次	議 題	開催日・会場
第 291 回	<b>【審議事項】</b> 1. 令和 2 年度事業報告及び決算（案）について 2. 諸規程の一部改正（案）について 3. 役員候補者及び評議員候補者について 4. 会計監査人との契約について 5. 評議員選任・解任委員会の開催について 6. 評議員選任・解任委員について 7. 令和 3 年度定時評議員会(第 68 回評議員会)の開催について 8. 業務災害補償制度について <b>【報告事項】</b> 1. 夏季賞与について 2. 資金の運用報告について 3. 平塚ふじみ園預り金について 4. 衣笠診療所の経過について 5. 沼間愛児園改築の進捗状況について	令和 3 年 6 月 9 日 救護施設岡野福祉会館 5 階会議室

	6. 令和2年度行政指導監査結果の報告について 7. 業務執行状況報告について	
第292回	<b>【審議事項】</b> 1. 会長及び常務理事の選定について <b>【報告事項】</b> 1. 評議員選任・解任委員会の報告について	令和3年6月25日 救護施設岡野福祉会館5階会議室
第293回	<b>【審議事項】</b> 1. 沼間愛児園の改築について 2. 第一次補正予算（案）について ＊書面による同意の意思表示に基づく決議の省略	決議があったものとみなされた日 令和3年8月10日
第294回	<b>【審議事項】</b> 1. 金沢愛児園の定員変更について 2. 諸規程の一部改正（案）について	令和3年10月13日 救護施設岡野福祉会館5階会議室
第295回	<b>【審議事項】</b> 1. 奨学金制度について 2. 諸規程の一部改正（案）について 3. 沼間愛児園改築のための保育所施設・設備整備積立資産取崩について 4. 令和3年度第二次補正予算（案）について 5. 定款細則について 6. 衣笠診療所の今後について <b>【報告事項】</b> 1. 予備費の使用について 2. 令和3年度行政指導監査結果の報告について 3. 資金の運用報告について 4. 金沢愛児園の定員変更結果について 5. 冬季賞与の支給について 6. 沼間愛児園改築の進捗状況について	令和3年11月29日 救護施設岡野福祉会館5階会議室
第296回	<b>【審議事項】</b> 1. 基本財産処分について 2. 定款変更について 3. 臨時評議員会（第69回評議員会）の開催について	令和4年1月25日 救護施設岡野福祉会館5階会議室
第297回	<b>【審議事項】</b> 1. 就業規則の一部改正（案）について 2. 諸規程の一部改正（案）について 3. 寒川3園の定員変更についてについて 4. 人事案件について <b>【報告事項】</b> 1. 資金の運用報告について 2. 職務執行状況の報告について 3. 令和3年度行政指導監査結果の報告について	令和4年2月24日 ウィリング横浜 11階研修室
第298回	<b>【審議事項】</b> 1. 前期末支払資金残高の取り崩しについて	令和4年3月28日 救護施設岡野福祉会館

	2. 令和3年度第三次補正予算（案）について 3. 令和4年度事業計画および当初予算（案）について 4. 神奈川県医療福祉施設協同組合からの依頼について 5. 沼間愛児園建替新築工事の借入金について 6. 人事案件について <b>【報告事項】</b> 1. 予備費の使用について 2. 資金の運用報告について 3. 令和3年度行政指導監査結果の報告について	館5階会議室
--	--	--------

### 3. 運営委員会

運営委員会は、原則毎月2回（第2・第4火曜日）開催しました（24回開催）。

開催日	議題
令和3年 4月13日	<b>【議題】</b> 1. 評議員の候補者について 2. 人材育成研修について 3. 利用者賠償責任保険について 4. 平塚ふじみ園未収金について 5. 衣笠診療所の経過について 6. 会議・委員会の運営について 7. 賞与について <b>【報告事項】</b> 1. 整備事業の状況について <b>【その他】</b> 1. 令和3年度4月施設長会議について
令和3年 4月26日 (リモート会議)	<b>【議題】</b> 1. 第291回理事会の開催通知について 2. 令和3年度職員研修計画について 3. ハラスメントの防止に関する基本方針について 4. 賞与について <b>【報告事項】</b> 1. 衣笠診療所の経過について 2. 施設の運営状況報告について 3. 整備事業の状況について 4. 5月の予定について <b>【その他】</b> 1. 新型コロナウイルスに関する対応について
令和3年 5月11日	<b>【議題】</b> 1. 救護施設岡野福祉会館エレベーター更新工事について 2. 評議員の候補者について 3. 衣笠診療所慰労一時金について 4. 衣笠診療所正規職員面接について 5. 包括支援センター職員による新型コロナウイルスワクチン接種協力について

	<p><b>【報告事項】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> <li>2. 福祉新聞記事について</li> <li>3. 相模原ななほしの現状について</li> </ol> <p><b>【その他】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 新型コロナウイルス感染症について</li> <li>2. 平塚ふじみ園未収金について</li> </ol>
令和3年 5月25日	<p><b>【議題】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和3年度夏季賞与の支給日について</li> <li>2. 令和2年度事業報告および決算（案）について</li> <li>3. 評議員選任・解任委員について</li> <li>4. 諸規程の一部改正（案）について</li> <li>5. 第291回理事会の進め方について</li> <li>6. 令和3年度定時評議員会の開催について</li> </ol> <p><b>【報告事項】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 衣笠診療所の経過について</li> <li>2. 施設の運営状況報告について</li> <li>3. 整備事業の状況について</li> <li>4. 6月の予定について</li> </ol> <p><b>【その他】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和3年度車両保険の契約について</li> <li>2. 新型コロナウイルスワクチン接種休暇について</li> <li>3. 新型コロナウイルス感染拡大防止に対する慰労手当について</li> <li>4. 社会福祉法人奨学金貸与について</li> <li>5. 平塚ふじみ園未収金について</li> </ol>
令和3年 6月8日	<p><b>【議題】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 諸規程の一部改正（案）について</li> <li>2. 令和3年度監事監査（巡回）について</li> <li>3. 第292回理事会の開催通知について</li> <li>4. 神奈川県地域医療介護総合確保基金への対応について</li> </ol> <p><b>【報告事項】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> <li>2. 資金の運用報告について</li> <li>3. 改正高齢者雇用安定法への対応について</li> </ol> <p><b>【その他】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会計監査・決算監査の報告について</li> <li>2. 衣笠診療所の経過について</li> <li>3. 新型コロナウイルス感染症ワクチン接種について</li> <li>4. 相模原養護老人ホーム循環式浴槽について</li> <li>5. 災害時における福祉支援体制への参加について</li> <li>6. 目標援助制度について</li> </ol>
令和3年 6月22日	<p><b>【議題】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. かながわ感動介護大賞協賛法人について</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. 産業医へのストレスチェック結果の情報開示について</li> <li>3. 職員組合からの要求書に対する回答について</li> <li>4. 年次有給休暇の時季指定について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 衣笠診療所の経過について</li> <li>2. 施設の運営状況報告について</li> <li>3. 整備事業の状況について</li> <li>4. 7月の予定について</li> </ul>
令和3年 7月13日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 職員の表彰について</li> <li>2. 衣笠検討委員会について</li> <li>3. 夏季休暇の運用について</li> <li>4. III種職員への転換に係る運用通知について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> <li>2. 有給休暇の時季指定について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 横浜駅周辺地域浸水対策工事について</li> <li>2. 神奈川県内の東京オリンピック開催場所について</li> <li>3. 社会福祉法人神奈川県社会福祉協議会の移転について</li> <li>4. 奨学金制度について</li> </ul>
令和3年 7月27日 (リモート会議)	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 沼間愛児園事前協議書の提出について</li> <li>2. 契約職員、パート職員雇入通知・契約書について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 人材育成事業の進め方について</li> <li>2. 施設の運営状況報告について</li> <li>3. 整備事業の状況について</li> <li>4. 8月の予定について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 経営協の全国大会への参加について</li> <li>2. 相模原地域の高齢者施設におけるPCR検査について</li> <li>3. 保育所のクラスターについて</li> </ul>
令和3年 8月10日 (リモート会議)	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 旭保育園内装等大規模改修工事について</li> <li>2. 定款細則について</li> <li>3. 令和4年度再雇用職員の役職について</li> <li>4. 施設長権限での雇用のあり方について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> <li>2. 衣笠診療所について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 階層別研修の再開について</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. 資金運用について</li> <li>3. 一之宮愛児園園庭土地所有者の弔問について</li> <li>4. コロナウイルス感染症について</li> </ul>
令和3年 8月24日 (リモート会議)	<p><b>【議題】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 職員表彰の選定について</li> <li>2. 沼間愛児園仮設園舎の入札について</li> <li>3. IV種、契約、パート職員等報告書について</li> <li>4. 奨学金制度について</li> </ul> <p><b>【報告事項】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 9月の予定について</li> </ul> <p><b>【その他】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. KDDI 福利厚生のご案内</li> <li>2. 夏季休暇の取得時期</li> </ul>
令和3年 9月2日 (リモート会議)	<p><b>【議題】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. コロナ禍における休校対応について</li> </ul> <p><b>【その他】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 職員の表彰について</li> <li>2. 伊藤施設長の現状について</li> </ul>
令和3年 9月14日	<p><b>【議題】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. IV種、契約、パート職員等報告書について</li> <li>2. 令和4年度再雇用職員の役職について</li> <li>3. 職員組合からの要求書に対する回答について</li> <li>4. 奨学金制度について</li> <li>5. 令和2年度の決算状況について（財務管理会議）</li> </ul> <p><b>【報告事項】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> <li>2. 期中監査について（10月、11月の予定）</li> <li>3. 災害対策委員会の報告について</li> <li>4. 衣笠検討委員会の報告について</li> </ul> <p><b>【その他】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. SDGs について</li> <li>2. 特別有給休暇の通知について</li> <li>3. インフルエンザ予防接種について</li> </ul>
令和3年 9月28日	<p><b>【議題】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 再雇用調査票について</li> <li>2. 職員組合からの要求書に対する回答について</li> <li>3. 金沢愛児園の定員変更について</li> <li>4. 諸規程の一部改正（案）について</li> <li>5. 定款細則について</li> </ul> <p><b>【報告事項】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 10月の予定について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 新型コロナウイルス濃厚接触者および健康観察期間について</li> </ul>
令和3年 10月13日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. かながわライフサポート事業特別会費について</li> <li>2. 奨学金制度について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 特別有給休暇について</li> <li>2. 運営委員会の在り方について</li> </ul>
令和3年 10月27日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 定款細則について</li> <li>2. 特別有給休暇（本人の結婚に伴う）の取り扱いについて</li> <li>3. 令和2年度の決算状況について（財務管理会議）</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 11月の予定について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 相模原養護老人ホーム利用者親族からの電話対応について</li> <li>2. 共生事業部門における外部の対応について</li> <li>3. 相模原ななほしの現状について</li> <li>4. 冬季賞与の考え方について</li> <li>5. キヤノン複合機について</li> </ul>
令和3年 11月9日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 奨学金制度について</li> <li>2. 諸規程の一部改正（案）について</li> <li>3. 12月の施設長会議について</li> <li>4. 冬季賞与について</li> <li>5. 時間外手当の時間数処理方法について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 年賀状について</li> <li>2. 銀行窓口の手数料について</li> <li>3. 通勤定期について</li> <li>4. シルバータウン相模原特別養護老人ホームの事故について</li> <li>5. さむかわ保育園の事故について</li> </ul>
令和3年 11月22日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 令和3年度第二次補正予算（案）について</li> <li>2. 第295回理事会の進め方について</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. 冬季賞与について</li> <li>4. 入職祝金制度について</li> <li>5. 年賀状の発送について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 衣笠検討委員会の報告について</li> <li>2. 資金の運用報告について</li> <li>3. 施設の運営状況報告について</li> <li>4. 整備事業の状況について</li> <li>5. 12月の予定について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 奨学金と所得税の関係について</li> <li>2. 苦情対応について</li> </ul>
令和3年 12月14日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 令和4年度再雇用について</li> <li>2. パークサイド岡野ホームの今後について</li> <li>3. 出向について</li> <li>4. 夏季休暇について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 障がい者雇用</li> <li>2. 階層別S1研修について</li> <li>3. 定期券の購入時期について</li> </ul>
令和4年 1月11日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 令和4年度に向けた人事について</li> <li>2. 令和4年度昇給表について</li> <li>3. 入職祝金制度について</li> <li>4. 就業規則の改正について</li> <li>5. 基本財産処分と臨時理事会の開催について</li> <li>6. 横浜銀行の金種指定支払手数料について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 1月の予定について</li> <li>2. ワクチン3回目接種について</li> <li>3. 保育士の処遇改善費について</li> <li>4. 電力会社の契約切り替えについて</li> <li>5. 高齢者の万引き再犯防止事業について</li> <li>6. 平塚ふじみ園利用者について</li> </ul>
令和4年 1月25日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 育児・介護休業法の改正に伴う対応について</li> <li>2. 令和4年度法人運営費について</li> <li>3. 令和3年度第三次補正予算の編成について</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>4. 令和4年度事業計画及び当初予算の編成について</li> <li>5. 第297回理事会の開催通知について</li> <li>6. 定年退職者記念品贈呈式及び辞令交付式について</li> <li>7. 入職祝金制度について</li> <li>8. 新型コロナウイルス感染症における健康観察期間について</li> <li>9. 保育事業部門人事制度運用方法について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 期中監査結果報告について</li> <li>2. 施設の運営状況報告について</li> <li>3. 整備事業の状況について</li> <li>4. 2月の予定について</li> </ul>
令和4年 2月10日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 令和4年度昇給表について</li> <li>2. 諸規程の一部改正（案）について</li> <li>3. 寒川3園の定員変更について</li> <li>4. 人事について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. かながわ認証について</li> <li>2. 育児・介護休業法の改正に伴う対応について</li> <li>3. 障害者雇用について</li> <li>4. 新型コロナウイルス感染症の状況について</li> </ul>
令和4年 2月22日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. シルバータウン相模原特別養護老人ホームレイアウト変更について</li> <li>2. 第297回理事会の進め方について</li> <li>3. 第298回理事会の開催通知について</li> <li>4. 人事について</li> <li>5. 災害時及び感染発生時における職員派遣について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 令和4年度年間予定表について</li> <li>4. 3月の予定について</li> </ul>
令和4年 3月8日	<p>【議題】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 共生事業部門の前歴換算について</li> <li>2. 令和4年度事業計画重点目標の骨子について</li> <li>3. 人事について</li> <li>4. 新型コロナウイルス感染症の感染状況について</li> </ul> <p>【報告事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 整備事業の状況について</li> </ul> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. 定年退職者記念品贈呈式及び辞令交付式の開催方法について</li> </ul>

令和4年 3月22日	<p><b>【議題】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和3年度第三次補正予算（案）について</li> <li>2. 令和4年度事業計画および当初予算（案）について</li> <li>3. 令和3年度事業報告および決算の編成について</li> <li>4. 神奈川県医療福祉施設共同組合からの依頼について</li> <li>5. 沼間愛児園の入札結果について</li> <li>6. 第298回理事会の進め方について</li> <li>7. 福利協会及び横浜市社協の処遇改善の取り扱いについて</li> </ol> <p><b>【報告事項】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 施設の運営状況報告について</li> <li>2. 整備事業の状況について</li> <li>3. 4月の予定について</li> </ol> <p><b>【その他】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 衣笠診療所の基本財産処分報告について</li> <li>2. 神奈川県社会福祉センター協賛金の名簿掲載について</li> <li>3. 資金の運用報告について</li> <li>4. ウクライナへの寄附について</li> </ol>
---------------	--

#### 4. 施設長会議

事業部門制の導入に伴い部門会議が定期的で開催されました。法人全体の情報共有と課題解決のため、奇数月と4月に施設長会議を開催しました。しかしコロナ禍のため、半分以上がリモート会議であった。

開催日	議 題
令和3年 4月27日 (リモート会議)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和3年度賞与について</li> <li>2. 報告事項               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 施設の運営状況報告について</li> <li>(2) 障害者雇用納付金について</li> <li>(3) 理事会の概要について</li> <li>(4) 共同募金の受配申請について</li> <li>(5) 令和3年度職員研修計画について</li> <li>(6) 職員組織表及び関係団体等の委員役員等への就任状況調査について</li> </ol> </li> <li>3. その他               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 職場における総合的なハラスメントの防止に関する基本方針について</li> <li>(2) 5月の予定表について</li> </ol> </li> </ol>
令和3年 5月27日 (リモート会議)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 令和2年度事業報告および決算（案）について</li> <li>2. 賞与（夏季）の支給について</li> <li>3. 報告事項               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 施設の運営状況報告について</li> </ol> </li> </ol>
令和3年 7月29日 (リモート会議)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報告事項               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) III種職員への転換に係る運用通知について</li> <li>(2) 契約職員、パート職員雇入通知・契約書について</li> <li>(3) 施設の運営状況報告について</li> <li>(4) 永年勤続表彰について</li> </ol> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>(5) 評議員会・理事会の概要について</li> <li>(6) 公益法人等の収支計算書について施設の運営状況報告について</li> </ul> <p>2. その他</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 衣笠診療所の物品について</li> <li>(2) 最低賃金について</li> <li>(3) 自転車について</li> <li>(4) 階層別研修について</li> <li>(5) 衣笠診療所検討委員会について</li> </ul>
令和3年 9月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 令和3年度第二次補正予算の編成について</li> <li>2. 令和3年度永年勤続表彰式と資格試験合格者に対する記念品贈呈式について</li> <li>3. 職員組合からの要求書に対する回答について</li> <li>4. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) IV種、契約、パート職員等報告書について</li> <li>(2) 衣笠診療所について</li> <li>(3) 施設の運営状況報告について</li> <li>(4) 期中監査について</li> <li>(5) 令和3年度キャリアアップ助成金について</li> <li>(6) 令和3年度ストレスチェックについて</li> </ul> </li> <li>5. その他 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 退職共済制度の改正に向けての意見募集について</li> <li>(2) インフルエンザワクチン接種について</li> <li>(3) 運行管理者について</li> <li>(4) 10月の予定表</li> </ul> </li> </ul>
令和3年 11月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 令和3年度第二次補正予算（案）について</li> <li>2. 冬季賞与について</li> <li>3. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 施設の運営状況報告について</li> <li>(2) 赤い羽根共同募金の実施結果について</li> <li>(3) 奨学金制度について</li> <li>(4) 理事会の概要について</li> <li>(5) 期中監査による指摘事項について</li> </ul> </li> <li>4. その他 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 横浜銀行窓口について</li> <li>(2) 12月の予定について</li> </ul> </li> </ul>
令和4年 1月27日 (リモート会議)	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 令和4年度法人運営費について</li> <li>2. 令和3年度第三次補正予算の編成について</li> <li>3. 令和4年度事業計画及び当初予算の編成について</li> <li>4. 就業規則の一部改正（案）について</li> <li>5. 報告事項 <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 施設の運営状況報告について</li> <li>(2) 横浜銀行の出金伝票の取り扱いについて</li> <li>(3) 期中監査結果報告について</li> <li>(4) 理事会の概要について</li> </ul> </li> </ul>

	(5) 定年退職者記念品贈呈式及び辞令交付式について (6) 育児・介護休業法の改正について 6. その他 (1) 新型コロナウイルス感染症における健康観察期間について
令和4年 3月22日	1. 令和3年度第三次補正予算（案）について 2. 令和4年度事業計画および当初予算（案）について 3. 令和3年度事業報告および決算の編成について 4. 報告事項 (1) 施設の運営状況報告について (2) 調査依頼（有給休暇等）について (3) 理事会の概要報告について (4) 令和4年度職員採用試験の日程について

## V 法人の行事等

### 1. 永年勤続者表彰および資格試験合格者に対する記念品贈呈

例年10月1日の法人設立記念日において永年勤続者や資格取得者等を集めて式典を開催していましたが、今年度も昨年度同様に新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため式典は中止し、表彰状や記念品はそれぞれの施設でお渡ししております。

永年勤続表彰者 21名 10年勤続表彰 12名  
20年勤続表彰 7名  
30年勤続表彰 1名  
40年勤続表彰 1名

資格試験合格者 8名 社会福祉士 3名  
精神保健福祉士 2名  
介護福祉士 5名  
保育士 2名

公的表彰受賞者 2名 全国社会福祉協議会会長表彰 1名

職員表彰 4グループ

### 2. 定年退職者感謝状贈呈式

3月30日（水）に、令和3年度定年退職者17名の長年の労に報いるため、感謝状と記念品を贈呈しました。なお、例年食事会を設け、長年の労をねぎらっていましたが、今年度は昨年度同様に新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、中止しました。

### 3. 福利厚生事業

職員および家族の親睦を深めることを目的として例年、職員交流会を実施していましたが、昨年度同様に新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、中止しました。

## VI 職員の福利厚生

法人では、職員が働きやすい労働環境を作るため次の福利厚生事業を推進しました。

### 1. 育児・介護休業制度

仕事と育児または、仕事と介護を両立させるため、育児・介護休業および短時間勤務制度の充実を図りました。

令和3年度	育児休業取得者（新規）	8名
	同（1歳超）	3名
	同（1歳6か月超）	1名

育児短時間勤務 16名  
深夜勤務の制限 のべ3名

## 2. 永年勤続者に対する休暇の付与

勤続20年の職員に対しては、永年勤続者表彰式において記念品・褒賞金を贈呈したほか、5日間の特別有給休暇を付与しました。7名の職員が取得しました。

## 3. 職員健康診断の促進

職員の健康管理の一環として、生活習慣病予防健診や法定健診の受診を促進しました。

## 4. 被服の貸与

事業所において職種に応じ作業服等の貸与を実施しました。

## 5. 新型コロナウイルス感染症に対する特別有給休暇について

昨年度同様に新型コロナウイルス感染症により、子どもの学校が休学した際に、また本人や家族がPCR検査を受けたときに特別有給休暇を付与して休んでもらうように対応しました。

## 6. 保養施設（オーナーズヴィラ）の利用状況

職員の余暇利用と活力再生の意味から、会員制の保養施設（日本オーナーズクラブ）に入会し、予約受付を行いました。令和3年度の利用状況は次のとおりです。

ヴィラ	件数	人数	ヴィラ	件数	人数
箱根姥子	0	0	浜名湖	0	0
軽井沢	1	5	鴨川	0	0
白馬	0	0	上越	0	0
東条湖	0	0	琵琶湖	2	3

その他、マホロバ・マインズ三浦とホテル利用契約を結び、職員とその家族の福利厚生の実現を図りました。

## Ⅶ 職員参加システム

本会は、各事業所が地域福祉の拠点となって、活発な運営ならびに福祉サービスの向上に努めるよう、職員参加により次の事業を実施しました。

### 1. 「クォーターリー同援」の発行

法人内の重要会議や職員の異動、各事業所の紹介等のほか、社会福祉関係の情報を掲載した広報紙を、年4回950部発行、全職員と関係機関等に配布しました。

### 2. 職員等による募金活動の実施

- (1) 赤い羽根共同募金に協力し、344,836円（地区社協含む）の募金を届けました。
- (2) 歳末助け合い募金に参加、153,733円を神奈川新聞厚生文化事業団へ届けました。

## Ⅷ 研究会・検討委員会および研修会

本会および事業所の戦略的・持続的経営のため、職員の能力開発と資質向上を図りつつ、職員をサポートすることを目的として研究会や研修会の実施を予定しておりましたが、新型コロナウイルス感染症のため、内部研修についてはリモートで行うことができる研修は開催し、外部研修についてはリモート研修が増え、参加できるようになっています。

### 1. 人材育成事業検討委員会

次年度に向けて、リモートで行うことができるように、検討を進めました。

### 2. 新任職員研修会

中止しました。

### 3. 定年退職後の社会保険研修会

定年退職予定者を対象に定年後の事務手続きについて、仁科亮氏（社会保険労務士）を講師に招き、研修を行いました。令和3年度は12月1日に開催し21名が参加しました。

#### 4. 事務担当者研修会

中止しました。

#### 5. 主任保育士研修会

中止しました。

#### 6. 保育主任研修会

中止しました。

#### 7. 給食担当者研修会

中止しました。

#### 8. 施設間交流研修

中止しました。

#### 9. 沼間愛児園改築準備委員会

前年度から検討を進め、令和3年度に仮設園舎が完成し、引っ越しを行いました。また令和4年度に旧園舎の解体と新園舎の工事については入札を行い、業者を決定しております。今のところ計画どおり進んでおります。

#### 10. 災害対策委員会

令和2年度に災害対策検討委員会で水害や感染症についてのBCPなどを検討してきましたが、昨今の気象状況、新型コロナウイルス感染症の拡大など、常に状況が変化していることもあり、本会の対策も常に見直す必要もあることから、改めて常設の委員会として設置し、検討することとしました。令和3年度は2回開催し、感染症対策を検討しておりましたが、施設での新型コロナウイルス感染症のクラスター発生により、検討していた対応方法では難しいことが分かったため、再度検討する必要が出てきました。

#### 11. 内部研修会の実施状況

ハラスメント研修、財務研修、労務研修、それぞれ中止しました。

#### 12. 外部研修会への参加状況

法人および事業所の健全経営と幹部職員等の資質向上を図るために、平成21年に定めた職員研修実施方針に基づき職員研修実施計画を立案し、外部団体が主催する研修会等へ積極的に参加しました（括弧内は主催団体）。

5月 人事・労務担当者研修（神奈川県社会福祉協議会）

9月 社会福祉法人会計基準対応研修「基礎編」（ウィリング横浜）  
管理者のためのメンタルヘルス対策研修（ウィリング横浜）

10月 社会福祉法人人事・労務管理講座（全国社会福祉法人経営者協議会）

11月 管理職員キャリアパス対応生涯研修課程（神奈川県社会福祉協議会）  
福祉分野における生産性向上セミナー（全国社会福祉法人経営者協議会）

1月 モチベーションマネジメント研修（神奈川県社会福祉協議会）

2月 キャリアパス管理職員研修（ウィリング横浜）  
リスクマネジャー養成講座（全国社会福祉法人経営者協議会）

リスクマネジャー実践講座（全国社会福祉法人経営者協議会）

社会福祉法人会計実務者決算講座（全国社会福祉法人経営者協議会）

保育事業経営セミナー（全国社会福祉法人経営者協議会）

## **Ⅸ その他**

### **1. 監事による巡回指導監査の実施**

7月から翌年2月にかけて、両監事が各施設に赴き、財務の執行状況および業務の実施状況の巡回指導監査を行いました。会計監査人による期中監査が予定されていたため、期中監査を実施しない事業所6拠点に対し実施する予定でしたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、2拠点のみの実施となりました。